

รายงานการประชุม
ข้าราชการสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๖

วันพฤหัสบดีที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายประยูร โอสธีรกุล | วัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี |
| ๒. นางกนต์สินี สุขามาลาวงษ์ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางสาวนิษฐกานต์ คุณวัชรกิจ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางอริยา วงษ์ทองดี | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางกาญจนา เดชสอน | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๖. นางศิริพร เหลืองรุ่งกิจกุล | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๗. นางสาวปิยะพรรณ ลิ้มละมัย | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ |
| ๘. นางสาวศิริรินทร์ญา สมุทรวานิช | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ |
| ๙. นางสาวสุวรรณา เทพสถิตย์ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๑๐. นางสาวสุลาวัลย์ เบ็ญจวรรณ | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ |
| ๑๑. นายสุวัฒน์ มนต์วิเศษ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๑๒. นางสาวศนิษา ไพบูลย์อรรถกิจ | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ |
| ๑๓. นางสาวสายหยุด พลเสน | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๑๔. นางสาวทิพย์สุดา อิ่มใจ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๑๕. นางวรรณพร มัจฉา | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๑๖. นายทักษ์สุนทร นาโสก | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ |
| ๑๗. นางสาวเอื้อมพร มาลาวงษ์ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๑๘. นางสาวเสมอใจ เหลืองอรุณ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๑๙. นางมนัสนันท์ ขุนจันทร์ดี | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๒๐. นายปรัชญา ศรีสัตยเสถียร | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ |
| ๒๑. นางชูศรี สำราญพานิช | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๒๒. นางสาวไพไลวรรณ บุญอดุลยรัตน์ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

นายประยูธ โอสถีรกุล วัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี เป็นประธานการประชุม และได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมข้าราชการสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ / พิจารณา

๔.๑ แผนปฏิบัติงานรายบุคคล (Individual Plan)

ด้วยสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ได้กำหนดให้ข้าราชการทุกคนจัดทำแผนปฏิบัติงานรายบุคคล เป็นประจำทุกเดือน และให้ถือว่าเป็นหน้าที่ที่ทุกคนจะต้องรับผิดชอบ โดยส่งแผนการปฏิบัติงานรายบุคคลให้ฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน เพื่อรวบรวมเสนอวัฒนธรรมจังหวัด หากข้าราชการคนใดไม่ส่งแผนปฏิบัติการรายบุคคลภายในเวลาที่กำหนด ให้รายงานและจะถือว่าไม่ประสงค์ขอรับคะแนนผลการปฏิบัติงานในเดือนนั้น และให้ทุกคนรายงานผลการปฏิบัติงานของแต่ละคนเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานกัน ในที่ประชุมต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และได้รายงานผลการปฏิบัติงานรายบุคคลตามลำดับ จำนวน ๒๑ คน โดยสรุปดังนี้

๔.๔.๑ นางกนต์สินี สุขามาลาวงษ์ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- แนะนำให้คำปรึกษา ตรวจสอบ กลั่นกรองแฟ้มงานในกลุ่มส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

- เตรียมการด้านเอกสารและติดต่อประสานงานการจัดประกวดวงดนตรีลูกทุ่งในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี

- ร่วมประชุมคณะกรรมการพิจารณางบประมาณการจัดงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ณ ห้องประชุม MC ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี

- ร่วมประชุมคณะกรรมการคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ต่อพระพุทธศาสนา ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๕๖ เพื่อคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ส่งกรมการศาสนา จำนวน ๒ ราย

- ร่วมประชุมคณะกรรมการการประกวดวงดนตรีลูกทุ่งในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ ฯ ประจำปี ๒๕๕๖ เพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์การประกวด / จัดสลากลำดับที่การแสดง / และทำสัญญา

- จัดทำรายละเอียดวงดนตรีที่เข้าประกวดในรอบคัดเลือกแรกตามลำดับที่การจับสลากจำนวน

- ร่วมประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน โครงการน้ำพระทัยสมเด็จพระสังฆราช ประธานอุปถัมภ์ทุนการศึกษาเยาวชนของชาติผู้ตั้งใจเรียนดีแต่ขาดทุนทรัพย์ เนื่องในโอกาสทรงบำเพ็ญพระกุศลคล้ายวันประสูติ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ จำนวน ๓๙ ทุน ตามอัตราส่วนจำนวนนักเรียนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ในจังหวัดสุพรรณบุรี ณ ห้องประชุมสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสุพรรณบุรี

- ร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอหนองหญ้าไซ ณ หอประชุมอำเภอหนองหญ้าไซ

- ร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอศรีประจันต์ ณ หอประชุมสำนักงานสหกรณ์การเกษตรศรีประจันต์ จำกัด

- ได้รับมอบหมายเข้าร่วมพิธีเปิดงาน “มหกรรมปลาสวยงาม” และงานมหกรรมกินสัตว์น้ำปลอดภัย ณ ห้างสรรพสินค้าโรบินสันสุพรรณบุรี

- ร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอสามชูก ณ สมาคมส่งเสริมการเกษตรสุพรรณบุรีอำเภอสามชูก

- ได้รับมอบหมายเข้าร่วมประชุมสัมมนา “เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสรรหาสมาชิกสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ” ณ สวนผึ้งคันทรี่โฮมรีสอร์ท อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี

- ได้รับมอบหมายเข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๕ ณ อาคารหอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตศูนย์สุพรรณบุรี

๔.๑.๒ นางสาวนิษฐกานต์ คุณวัชรกิจ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- การควบคุม กำกับ ติดตาม เร่งรัดการปฏิบัติงาน บันทึกเสนอความเห็น ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มยุทธศาสตร์ฯ

- เป็นกรรมการตัดสินบูมมกราคม TEEN AIDS DAY

- ประชุมจัดงานอุ้มทอง อุ้มอารยธรรมสุวรรณภูมิ ร่วมงานแถลงข่าวฯ และพิธีเปิดงานฯ

- ประชุมคณะกรรมการบริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จำนวน ๒ ครั้ง

- คณะทำงานตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนอนุรักษ์พลังงานอาคารศาลากลาง

- ตรวจสอบสถานประกอบการในเขตอำเภอสองพี่น้อง เพื่อประกอบการพิจารณาออกใบอนุญาต

และเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ส่งสำนักตรวจและประเมินผล

- ร่วมงานพิธีเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (ภาคเช้า) และพิธีถวายเครื่องราชสักการะ วางพานพุ่มแทนวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี (ภาคค่ำ)

- จัดทำรายงานการจัดระเบียบร้านเกม ร้านคาราโอเกะ ประจำเดือนธันวาคม

- ประชุมคณะทำงานเฝ้าระวังปัญหาเสพยาเสพติดจังหวัดสุพรรณบุรี

- ประชุมคณะกรรมการ ศพส.จ.สพ และคณะกรรมการรักษาความมั่นคงและความสงบ

เรียบร้อยส่วนภูมิภาคฯ

- ประชุมคณะทำงาน PMQA (ตัวชี้วัดที่ ๑๔)

- ร่วมพิธีประกาศขึ้นทะเบียนมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมของชาติ

- จัดทำคำสั่งแบ่งงานของกลุ่มยุทธศาสตร์ฯ

- ประชุมชี้แจงแบบสำรวจพัฒนาองค์การผ่านระบบออนไลน์ Survey Online

- ประชุมคณะตรวจประเมินการใช้พลังงานอาคารศาลากลาง

- จัดนิทรรศการสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในงานตลาดนัดสื่อที่ ๒ : ชุมชนฉันท่าหนังสือ

- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย เช่น การรักษาราชการแทนวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ TO BE NUMBER ONE จังหวัดสุพรรณบุรี

๔.๑.๓ นางอริยา วงษ์ทองดี นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- รับผิดชอบดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ จังหวัดสุพรรณบุรี โดยจัดกิจกรรม
- จัดกิจกรรมตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้งพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๘๖ รูป ณ บริเวณศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี

- การลงนามถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ
- พิธีเจริญพระพุทธมนต์นพเคราะห์ ณ หอประชุมอาชาสีหมอก ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี และวัดเขาดิน อำเภอเดิมบางนางบวช

- พิธีถวายพระพรของผู้นำศาสนา ๓ ศาสนา ได้แก่ ศาสนาพุทธ คริสต์ อิสลาม
- พิธีจุดเทียนชัยถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ณ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี และวัดเขาดิน อำเภอเดิมบางนางบวช

- การจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมให้กรมการศาสนาทราบ

๔.๑.๔ นางกาญจนา เดชสอน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- การกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ให้คำแนะนำการปฏิบัติงาน และการเสนองาน ของฝ่ายบริหารทั่วไป
- การตรวจสอบ และกลั่นกรองเพิ่มเสนอการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี

- จัดทำบันทึกการขอเบิกค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การศึกษาบุตร ค่าตอบแทนนอกเวลา

- จัดทำบันทึกการขอเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกของสำนักงาน
- การเขียนเช็คส่งจ่ายทุกประเภท ของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- การจัดทำโครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ข่าวของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี

- การจัดส่งรายละเอียดเงินเดือน การหักเงินเดือนเพื่อชำระหนี้ของข้าราชการให้ สป.วธ
- การประสาน และจ่ายเช็คสวัสดิการเงินกู้ธนาคารออมสิน และ ธอส.
- การจัดเก็บเงินสดส่งสำนักงาน ชพสค.
- การจัดเก็บสวัสดิการเงินกู้ เพื่อส่งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี
- การดำเนินการจัดทำคำสั่งแบ่งงานของข้าราชการ
- การดำเนินการโอนโทรศัพท์มือถือของวัฒนธรรมจังหวัด
- การดำเนินการจัดทำคำสั่งให้ข้าราชการสำนักงานวัฒนธรรมเป็นผู้ประสานงานในเขตพื้นที่

ทั้ง ๑๐ อำเภอ

- การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน
- การดำเนินการตรวจสอบครุภัณฑ์ และจัดทำบันทึกลงทะเบียนบริจาคของสำนักงาน
- การดำเนินการจัดส่งหลักฐานที่เกี่ยวข้องของข้าราชการเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือน ที่ ก.พ. กำหนด
- การได้รับมอบหมายให้เข้าประชุมแทนในการจัดงานลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาล

ปีใหม่ ๒๕๕๖

- การเข้าร่วมประชุมการจัดงานป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน ประจำปี ๒๕๕๕ พร้อมรายงานผลการประชุมให้วัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรีทราบ

- การเข้าร่วมงานเดิน-วิ่ง มาราธอนเขื่อนกระเสียว ประจำปี ๒๕๕๕
- การเข้าร่วมพิธีเปิดงานป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน ปี ๒๕๕๕ ณ สถานีขนส่ง

จังหวัดสุพรรณบุรี

- ๔.๑.๕ นางศิริพร เหลืองรุ่งกิจกุล นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ
- เบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบกลาง และงบประมาณเบิกแทนกัน ตามระบบ GFMS
 - รับเงิน ออกใบเสร็จรับเงิน และนำส่งเงินแทนกัน ตามระบบ GFMS
 - จัดทำรายงานส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ รายงาน
 - จัดทำรายงานการเงินประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๕
 - จัดทำบัญชีส่วนราชการตามเกณฑ์คงค้างประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๕
 - คุมสัญญาการยืมเงิน
 - ร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิม

พระชนมพรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ จังหวัดสุพรรณบุรี

- ๔.๑.๖ นางสาวปิยะพรรณ ลิ้มละมัย นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ
- งานศูนย์ข้อมูลกลางทางวัฒนธรรมอำเภออุทุมพร
 - โครงการวัฒนธรรมไทยสายใยชุมชนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๓ - ๒๕๕๕
 - กิจกรรมเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
 - กิจกรรมรณรงค์การแต่งกายด้วยผ้าไทย
 - โครงการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่น ด้านการส่งเสริมงานวัฒนธรรม

ประจำปี ๒๕๕๓ - ๒๕๕๕

- งานอนุรักษ์มรดกไทย
- งานเลขานุการสภาวัฒนธรรมอำเภออุทุมพร
- การดูแลและเฝ้าระวังโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติใน

พื้นที่อำเภออุทุมพร

- งานเฝ้าติดตาม ประเมินผล วิเคราะห์สถานการณ์ความเปราะบางทางวัฒนธรรมในพื้นที่

อำเภออุทุมพร

- เป็นศูนย์กลางในการประสานงานเฝ้าระวังทางวัฒนธรรมของอำเภออุทุมพร
- งานสร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทางวัฒนธรรมอำเภออุทุมพร
- งานตามกฎหมายภาพยนตร์ กฎหมายควบคุมกิจการเทพและวัสดุโทรทัศน์ และกฎหมาย

อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- การตรวจสถานประกอบการตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑

อำเภออุทุมพร

- งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- ๔.๑.๗ นางสาวศิริรินทร์ญา สมุทรวาณิช นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ
- ร่วมการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอของอำเภอบางปลาม้า อำเภอสองพี่น้อง และอำเภออุทุมพร
 - จัดทำผังการนำทุนทางวัฒนธรรมมาเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ "๑ เส้นทางท่องเที่ยว ๕ สินค้าทาง

วัฒนธรรม"

- ดำเนินการจัดประชุมคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ต่อพระพุทธศาสนา ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๕๖
- ร่วมงานโครงการปฏิบัติราชการเพื่อให้บริการประชาชน ณ วัดสระพระยา (หนองแจง)

อำเภอดอนเจดีย์

- ประชาสัมพันธ์การประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมพื้นบ้านไทย (๒๕๕๕-๒๕๕๖)
- จัดทำข้อมูลปฏิทินกิจกรรมทางวัฒนธรรมประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖
- ประชาสัมพันธ์การรับสมัครสมาชิกสมาคมสภาเครือข่ายศิลปะประเทศไทย

๔.๑.๘ นางสาวสุวรรณา เทพสถิตย์ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- จัดทำหนังสือรับรอง/ประกาศ สภาวัฒนธรรมตำบล ๑๔ ตำบล
- การคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ต่อพระพุทธศาสนาในระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๕๖ แจ้ง อปท.

๑๖ แห่ง

- แจ้ง อปท. ๑๖ แห่ง เรื่อง ประธานอุปถัมภ์ทุนการศึกษาเยาวชนของชาติ ผู้ตั้งใจเรียนดี แต่ขาดทุนทรัพย์โครงการน้ำพระทัยสมเด็จพระสังฆราช เนื่องในโอกาสทรงบำเพ็ญพระกุศล คล้ายวันประสูติ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๕

- ตรวจสอบสถานประกอบการร้านเกม/คาราโอเกะ จำนวน ๖ แห่ง ตำบลเดิมบาง ๑ แห่ง ตำบลหัวนา ๑ แห่ง ตำบลบ่อกรู ๑ แห่ง ตำบลหนองกระทุ่ม ๓ แห่ง

- คณะทำงานจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอศรีประจันต์
- คณะทำงานจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอสามชูก
- คณะทำงานจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอเมืองสุพรรณบุรี
- คณะทำงานจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอเดิมบางนางบวช
- คณะทำงานจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอดอนเจดีย์
- รับหนังสือสวดมนต์ส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ต้อนรับปีใหม่วิถีพุทธ ที่โรงพิมพ์อักษรไทย กทม.

และถวายให้วัดที่เข้าร่วมโครงการฯ

- ประสานประสานสภาวัฒนธรรมอำเภอเดิมบางนางบวช เรื่องการจัดทำข้อบังคับ/คณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอเดิมบางนางบวช

- ขอยืมเงินโครงการส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ต้อนรับปีใหม่วิถีพุทธ

๔.๑.๙ นางสาวสุลาวัลย์ เบญจวรรณ นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ
- ปฏิบัติหน้าที่ผู้ประสานงานวัฒนธรรมอำเภอสองพี่น้อง
- จัดเตรียมเอกสารการจดแจ้งในระดับอำเภอ
- ร่วมกับดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอในเขตพื้นที่อำเภอบางปลาม้าจำนวน ๑๙ กลุ่ม อำเภอสองพี่น้อง จำนวน ๒๑ กลุ่ม อำเภออู่ทอง จำนวน ๑๗ กลุ่ม
- ออกหนังสือรับรองและประกาศคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอสองพี่น้อง
- ประสานงานในเรื่องระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) กับทางกระทรวงวัฒนธรรม
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย เช่น ร่วมกิจกรรม/โครงการต่างๆ เป็นต้น

๔.๑.๑๐ นายสุวัฒน์ มนต์วิเศษ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- เขียนบทความและให้คำปรึกษาการจัดทำวารสารสำนักงานเรื่องตักบาตรกลางน้ำที่อำเภอบางปลาม้า โดยรวบรวมข้อมูลโดยการสอบถามจากประชาชนในท้องถิ่น เรียบเรียงเขียนเป็นบทความ และจัดทำภาพประกอบบทความ

- ตรวจสอบสถานประกอบการที่ขออนุญาตประกอบการร้านวิดีโอตาม พรบ.ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ.๒๕๕๑ ในพื้นที่อำเภอบางปลาม้า โดยจัดทำหนังสือแจ้งนายอำเภอและคณะกรรมการตรวจร้านเกมระดับอำเภอเพื่อนัดวันตรวจร้านเกม ตรวจร้านเกมตาม พรบ.ที่กำหนด และจัดทำหนังสือรายงานผู้ว่าฯ

- เป็นศาสนพิธีกร และพิธีกรในการประกอบพิธี ๕ ธันวาคมหาราช ณ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี

- ดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองและประกาศการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมระดับตำบลตาม พรบ. วัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ ใน อ.บางปลาม้า

- ประสานงานการดำเนินการคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ต่อพระพุทธศาสนาในอำเภอบางปลาม้า

- ดำเนินการการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมระดับอำเภอตาม พรบ. วัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓

ใน อ.บางปลาม้า อ.สองพี่น้อง และอ.อู่ทอง

- จัดเก็บข้อมูลทางวัฒนธรรม ในพื้นที่อำเภอบางปลาม้า

- จัดทำหนังสือรับรองและประกาศการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมระดับอำเภอบางปลาม้า

- จัดทำหนังสือแจ้งเรื่องส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ต้อนรับปีใหม่วิถีพุทธ และวิถีธรรม ๔ ศาสนา ปี ๒๕๕๖

ให้หน่วยงานท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอบางปลาม้า

๔.๑.๑๑ นางสาวศนิษา ไพบูลย์อรรถกิจ นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- เข้าร่วมจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาส มหามงคล

เฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๕

- ทำบุญตักบาตรพระสงฆ์

- พิธีลงนามถวายพระพรราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ

- ร่วมพิธีเจริญพระพุทธมนต์นพเคราะห์ ณ ศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ วัดเขาดิน

อำเภอเดิมบางนางบวช

- เข้าร่วมประชุมซักซ้อมแนวทางในการจัดโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ และโครงการปฏิบัติ

ราชการเพื่อให้บริการประชาชน ณ ห้องประชุมอำเภอดอนเจดีย์

- ร่วมดำเนินการจัดตั้งสภาอำเภอนองหญ้าไซ

- ลงพื้นที่ ณ วัดสระพระยา ตำบลไร่รถ เพื่อประสานงานเรื่องสถานที่ในการจัดกิจกรรม/

งานบริการประชาชนของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี

- ร่วมดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอศรีประจันต์

- เข้าร่วมโครงการปฏิบัติราชการเพื่อให้บริการประชาชน คือ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หนังสือ

เกี่ยวกับจริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน คู่มือการปฏิบัติศาสนาพิธี และหนังสือพระไตรปิฎกสำหรับประชาชน

ณ วัดสระพระยา ตำบลไร่รถ

- ร่วมดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอเมืองสุพรรณบุรี

- ร่วมดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอเดิมบางนางบวช

- ร่วมดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอดอนเจดีย์

๔.๑.๑๒ นางสาวหยด พลเสน นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- โครงการจัดประชุมเพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมทุกระดับ (จัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอศรีประจันต์/หนองหญ้าไซ/สามชุก/เมืองฯ/เดิมบางนางบวช/ดอนเจดีย์)

- เบิกเงินจ้างเหมาพนักงานสภาวัฒนธรรมจังหวัดฯ

- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอและจังหวัด

- ตรวจสอบสถานประกอบการ “ร้านเกม” ณ ตำบลดอนปรู และตำบลศรีประจันต์

- การสรรหาครอบครัวประชาธิปไตยตัวอย่าง ปี ๒๕๕๖

- การคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ต่อพระพุทธศาสนาระดับจังหวัด ปี ๒๕๕๖

- การจัดงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนาและจริยธรรม เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

- รวบรวมและจัดทำหลักฐานการส่งใช้เงินยืมในการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมตำบลตามโครงการจัดประชุมเพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมทุกระดับ

- คัดเลือก / แต่งผู้นำศาสนสถานเข้าร่วมโครงการลานธรรมลานวิถีไทย ปี ๒๕๕๖

๔.๑.๑๓ นางสาวทิพย์สุดา อิ่มใจ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- การดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอด่านช้าง

- ประสานงานกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมในอำเภอด่านช้าง

- การตรวจร้านเกมในอำเภอด่านช้าง

- การประกวดวงสตริงงานดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖

- การสรรหาครอบครัวประชาธิปไตยตัวอย่างประจำปี ๒๕๕๖

- ประสานงานการประชุมเชิงปฏิบัติการ : การบริหารจัดการศูนย์วัฒนธรรมเฉลิมราชกับ

ประธานศูนย์วัฒนธรรมเฉลิมราชของค์การบริหารส่วนตำบลบางใหญ่ ฯ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา

- การร่วมกิจกรรมเดินวิ่งซูปเปอร์มินิมาราธอน ณ เขื่อนกระเสียว อำเภอด่านช้าง

- การร่วมกิจกรรมจังหวัดเคลื่อนที่ ณ อำเภอดอนเจดีย์

- การร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา

๘๕ พรรษา

๔.๑.๑๔ นางวรรณพร มัจฉา นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- ประสานคณะกรรมการตรวจสถานประกอบการร้านเกม/คาราโอเกะ และบันทึกเสนอ นายอำเภอแจ้ อปท. เรื่อง การคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ต่อพระพุทธศาสนาระดับจังหวัดครอบครัวประชาธิปไตย

- จัดทำหนังสือรับรองและประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมตำบล

- ออกตรวจสถานประกอบการร้านเกม/คาราโอเกะ จำนวน ๔ แห่ง ในตำบลวังลึก ตำบลหนองสะเดา ตำบลสามชุก

- คณะทำงานจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอหนองหญ้าไซ

- คณะทำงานจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอศรีประจันต์

- คณะทำงานจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอสามชุก

- คณะทำงานจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอเมืองสุพรรณบุรี

- คณะทำงานจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอเดิมบางนางบวช

- คณะทำงานจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอดอนเจดีย์

- จัดทำหนังสือรับรองและประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอ และจัดทำเอกสารการเงินในการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอ

๔.๑.๑๕ นายทักสุรินทร์ นาโสก นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- รายงานผลการปฏิบัติงาน โครงการ / กิจกรรมของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๕

- รายงานผลการปฏิบัติราชการภายใต้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

- จัดทำโครงการสำรวจสภาพการณ์ทางวัฒนธรรม กระบวนการต้นทุนชีวิตสู่การเสริมสร้างบริบทเชิงวัฒนธรรม และปัญหาเด็กติดเกม

- เข้าร่วมประชุมเรื่องการกำหนดตำแหน่งจุดยืนทางยุทธศาสตร์ ตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๖๐) ณ ห้องประชุมพลายแก้ว ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี

- เข้าร่วมพิธีเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๕ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ ณ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
- เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๔ ปี (๒๕๕๗-๒๕๖๐) และแผนปฏิรูปราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๗ ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ณ ห้องประชุมพลายแก้ว ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
- เข้าร่วมประชุมการจัดทำรายงานตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม MC ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
- เข้าร่วมการจัดงานวันมหัศจรรย์สุพรรณบุรี “เชื่อนกระเสียว” ซุปเปอร์ มินิมาราธอน ๒๐๑๒ ณ เชื่อนกระเสียว อำเภอด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี
- เข้าร่วมงานอุทงอุธารธรรมสุวรรณภูมิ ณ อำเภอกู่ทอง จังหวัดสุพรรณบุรี
- เข้าร่วมประชุม เพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอกู่ทอง ณ หอประชุมอำเภอกู่ทอง
- รับคำร้องของผู้ประกอบกิจการร้านวิดิทัศน์(ร้านเกม ร้านคาราโอเกะ เพื่อขอรับใบอนุญาตตาม พรบ.ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และส่งตรวจสอบประวัติอาชญากรรมและพิมพ์ลายนิ้วมือ
- ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ประสานงานด้านศิลปะ วัฒนธรรมในเขตพื้นที่อำเภอกู่ทอง จังหวัดสุพรรณบุรี

๔.๑.๑๖ นางสาวเอี่ยมพร มาลาวงษ์ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- ร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ ณ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
- จัดเตรียมเอกสารเพื่อดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอมืองสุพรรณบุรี
- คณะทำงานดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอนองหญ้าไซ
- คณะทำงานดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภศรีประจันต์
- คณะทำงานดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภสามชุก
- ดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอมืองสุพรรณบุรี
- คณะทำงานดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภเดิมบางนางบวช
- คณะทำงานดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอดอนเจดีย์

๔.๑.๑๗ นางสาวเสมอใจ เหลืองอรุณ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- ร่วมงานวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ ณ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
- เป็นคณะทำงานในการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมตำบล และอำเภอดอนเจดีย์ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕
- ร่วมกับคณะกรรมการในการออกไปตรวจร้านเกม คาราโอเกะในพื้นที่อำเภอดอนเจดีย์
- ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอดอนเจดีย์ทุกวันอังคาร
- ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขออนุญาตเปิดร้านเกม , ร้านคาราโอเกะ , ร้านเช่าและจำหน่ายภาพยนตร์ในพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี
- รับหนังสือภายในกลุ่มยุทธศาสตร์เฝ้าระวังทางวัฒนธรรม
- ประสานงานในการนิมนต์พระมหาสมปอง ตาลปุตโต เพื่อไปบรรยายธรรม ณ โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๓ อำเภอด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี
- เก็บรวบรวมข้อมูลของศูนย์ข้อมูลกลางทางวัฒนธรรมในพื้นที่อำเภอดอนเจดีย์

๔.๑.๑๘ นางมนัสนันท์ ขุนจันทร์ดี นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- การตรวจสอบสถานประกอบการเพื่อใช้สำหรับประกอบการพิจารณาออกใบอนุญาต ในเขตพื้นที่อำเภอหนองหญ้าไซ

- การจัดตั้งสภาวัฒนธรรมตำบลและสภาวัฒนธรรมอำเภอหนองหญ้าไซ

- ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอศรีประจันต์ อำเภอสามชุก อำเภอเมืองฯ อำเภอเดิมบางนางบวช และอำเภอดอนเจดีย์

- ประสานหน่วยงานและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมในการประกวดวงดนตรีลูกทุ่ง ซึ่งถวายพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖

- ประสานสถานศึกษาส่งนักเรียนเข้าร่วมการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน ณ เวทีการแสดงศิลปวัฒนธรรม ในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖

๔.๑.๑๙ นายปรัชญา ศรีสัตยเสถียร นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- รายงานการรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานประจำเดือนของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด

- ตรวจสอบและแก้ไขคุณภาพของข้อมูลในระบบฐานข้อมูลวัฒนธรรมของจังหวัดสุพรรณบุรี โดยมีจำนวนข้อมูลที่เป็นข้อมูลคุณภาพแล้วทั้งสิ้น ๒,๒๑๐ ข้อมูล

- ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ทางวัฒนธรรม เพื่อสร้างกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

- ร่วมจัดศาสนพิธีในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติวันพ่อ ประจำปี ๒๕๕๕ ณ หอประชุมอาชาสีหมอก ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี

- รายงานข้อมูลตามแบบสำรวจการพัฒนาองค์การผ่านระบบออนไลน์ Survey Online ทางเว็บไซต์ www.opdc.go.th/ges

- รับผิดชอบถ่ายภาพการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภออุ้มถอง และงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๑.๒๐ นางชูศรี สำราญพานิช นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ

- รับคำร้องขอรับใบอนุญาตตาม พรบ.ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ ๑๓ ราย

- ส่งตรวจสอบประวัติพิมพ์รายนี้มีชื่อ ๙ ราย

- ออกใบอนุญาตร้านวีดิทัศน์ ๔ ราย ประเภทเกมการเล่น ๔ ร้าน

- เช่าจำหน่ายแลกเปลี่ยนภาพยนตร์ ๒ ราย

- เข้าร่วมถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ในพื้นที่อำเภอเมืองสุพรรณบุรี ณ สถานีตำรวจภูธรเมืองสุพรรณบุรี วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๕

- เข้าร่วมจัดนิทรรศการสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ “ตลาดนัดสื่อดี ๒ : ชุมชนฉันเท่ากันสื่อ”

ณ โรงเรียนบ้านหนองขาม อำเภอหนองหญ้าไซ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๕

- เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอในอำเภอบางปลาม้า อำเภอสองพี่น้อง

- ดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอในอำเภออุ้มถอง

- เข้าร่วมประชุมข้าราชการสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๕

- เข้าร่วมงานรัฐพิธีวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๕

- เข้าร่วมงานพิธีเปิดอุ้มถองอุ่ออารยธรรม ณ ที่ว่าการอำเภออุ้มถอง

- รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานศาสนา ศิลปวัฒนธรรมในพื้นที่อำเภออุ้มถอง

๔.๑.๒๑ นางสาวพิไลวรรณ บุญอศุลยรัตน์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ มีผลการปฏิบัติงาน คือ
- ตรวจสอบและกลั่นกรองแฟ้มของฝ่ายบริหารทั่วไป และแฟ้มเสนองานของกลุ่มส่งเสริมศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม ก่อนเสนอผู้บริหารลงนาม

- ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง
- จัดทำเอกสารการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคของหน่วยงาน
- จัดทำรายงานการประชุมประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๕
- ดูแลเรื่องกำหนดการประชุมของวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- การร่วมกิจกรรมเดินวิ่งซูปเปอร์มินิมาราธอน ณ เขื่อนกระเสียว อำเภอด่านช้าง
- การร่วมกิจกรรมจังหวัดเคลื่อนที่ ณ อำเภอดอนเจดีย์
- การร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา

๘๕ พรรษา

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ศูนย์ข้อมูลกลางทางวัฒนธรรม

การจัดเก็บข้อมูลด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมของจังหวัดสุพรรณบุรี ในเดือนธันวาคม ๒๕๕๕ ขณะนี้จัดเก็บได้ จำนวน ๒,๗๖๘ ข้อมูล สำหรับข้อมูลเชิงคุณภาพที่เผยแพร่ทางเว็บไซต์ <http://m-culture.in.th/> ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๕ จำนวน ๒,๐๓๒ ข้อมูล และในเดือนธันวาคม ๒๕๕๕ ได้จัดเก็บและนำเข้าข้อมูลคุณภาพเพิ่มอีก ๑๗๘ ข้อมูล รวมข้อมูลที่เผยแพร่ จำนวน ๒,๒๑๐ ข้อมูล ซึ่งสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรีมีผลการดำเนินงานอยู่ในลำดับที่ ๘ ของภาพรวมทั้งประเทศ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๕๖) นอกจากนี้ ยังได้นำเรื่อง ศูนย์ข้อมูลกลางทางวัฒนธรรม มาเป็นประเด็นในการจัดการความรู้ทางวัฒนธรรม (KM) ของสำนักงานฯ เป็นประจำทุกเดือน โดยแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องข้อมูลที่ได้มา รวมถึงเทคนิควิธีการให้ได้มาซึ่งข้อมูลคุณภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ งานฝ่ายบริหารทั่วไป

- การเบิกจ่ายเงินตามโครงการและกิจกรรมของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
การยืมเงินสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อใช้ในการจัดโครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ
ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำบันทึกและสัญญาการยืมเงินให้ฝ่ายบริหารทั่วไปก่อนดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒ วันทำการ เพื่อวางแผนการเบิกยืมเงินและเขียนเช็คส่งจ่ายให้ทันกำหนดการจัดโครงการ / กิจกรรมต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ งานกลุ่มยุทธศาสตร์และเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม

- ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปี ๒๕๕๕
สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ได้รับรางวัลหน่วยงานที่มีผลการประเมินตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปี ๒๕๕๕ ของจังหวัดสุพรรณบุรี อยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” โดยผู้ว่าราชการจังหวัดได้มอบเกียรติบัตรให้แก่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรีเมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านที่ให้ความร่วมมือตามมาตรการประหยัดพลังงาน

- การรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมในระบบติดตามประเมินผล (E-Project Tracking)

ตามที่กรมการศาสนา ได้ขอความร่วมมือสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดประเมินผลโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินโครงการจากกรมการศาสนาในระบบติดตามประเมินผล (E-Project Tracking) นั้น

ในการนี้ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรีขอมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกรมการศาสนาดำเนินการเก็บรวบรวมแบบประเมิน จำนวน ๒ แบบ ดังนี้

๑. แบบประเมินกลาง จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบประเมินรายโครงการ จำนวน ๕๐ ชุด

และนำส่งกลุ่มยุทธศาสตร์และเฝ้าระวังทางวัฒนธรรมเพื่อดำเนินการคีย์ข้อมูลในระบบภายใน ๗ วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการเพราะระบบจะปิด

- กำหนดการเข้าตรวจราชการสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี

ด้วยสำนักตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรมมีแผนกำหนดการเข้าตรวจราชการสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๖ โดยนางสาวนันทิยา สว่างวุฒิชัย ผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม รายละเอียดประเด็นการตรวจราชการตามคำสั่งกระทรวงวัฒนธรรม ที่ ๒๑๘/๒๕๕๕ เรื่อง แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ขอความร่วมมือผู้รับผิดชอบจัดส่งข้อมูลในกลุ่มยุทธศาสตร์เฝ้าระวังทางวัฒนธรรม เพื่อนำข้อมูลการปฏิบัติงานเสนอให้ผู้ตรวจราชการทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ งานกลุ่มส่งเสริมศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม

- งานอนุรักษ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖

ด้วยจังหวัดสุพรรณบุรี ได้กำหนดจัดงานอนุรักษ์ดอนเจดีย์ ประจำปี ๒๕๕๖ ระหว่างวันที่ ๑๗ มกราคม - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ และมอบหมายให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรีจัดกิจกรรม ณ เวทีศิลปวัฒนธรรมในงานอนุรักษ์ดอนเจดีย์ ฯ ดังนี้

๑. การประกวดวงสตริงระดับนักเรียน / นักศึกษา อายุไม่เกิน ๑๙ ปี

๒. การประกวดวงดนตรีลูกทุ่ง ซึ่งถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเงินรางวัลชนะเลิศมูลค่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งล้านบาทถ้วน-) มีจำนวนวงดนตรีส่งเข้าประกวดทั้งสิ้นจำนวน ๒๔ วง การจัดงานประจำปี ๒๕๕๖ มีการจัดประกวดวงดนตรีลูกทุ่งรอบพิเศษเป็นการประกวดวงดนตรีที่ผ่านการคัดเลือกรอบที่ ๒ และไม่ได้ผ่านเข้ารอบชิงชนะเลิศ จำนวน ๖ วง ซึ่งเงินรางวัลมูลค่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-) โดยมีกำหนดการประกวดรอบคัดเลือกและรอบชิงชนะเลิศ ดังนี้

- วันที่ ๑๗ - ๒๖ มกราคม ๒๕๕๖ การประกวดวงดนตรีลูกทุ่งรอบคัดเลือกรอบที่ ๑
- วันที่ ๒๙ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๖ การประกวดวงดนตรีลูกทุ่งรอบคัดเลือกรอบที่ ๒
- วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ การประกวดวงดนตรีลูกทุ่งรอบชิงชนะเลิศ

๓. การแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านของนักเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

-

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ

ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาวพิไลวรรณ บุญอดุลย์รัตน์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางกาญจนา เดชสอน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ