

**รายงานการประชุม**  
**ข้าราชการสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี**  
**ครั้งที่ ๒ / ๒๕๕๖**  
**วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา**  
**ณ ห้องประชุมสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี**

.....

**ผู้มาประชุม**

- |                                  |                                 |
|----------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายประยูร โอสรีกุล            | วัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี       |
| ๒. นางกนต์สินี สุขามาลาวงษ์      | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางอริยา วงษ์ทองดี            | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางกาญจนา เดชสอน              | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ      |
| ๕. นางศิริพร เหลืองรุ่งกิจกุล    | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  |
| ๖. นางสาวปิยะพรรณ ลิ้มละมัย      | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ    |
| ๗. นางสาวศิริรินทร์ญา สมุทรวานิช | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ    |
| ๘. นางสาวสุวรรณา เทพสถิตย์       | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ      |
| ๙. นายสุวัฒน์ มนต์วิเศษ          | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ      |
| ๑๐. นางสาวศนิษา ไพบูลย์อรรถกิจ   | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ    |
| ๑๑. นางสาวหยาด พลเสน             | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ      |
| ๑๒. นางสาวทิพย์สุดา อิมใจ        | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ      |
| ๑๓. นางวรรณพร มังฉา              | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ      |
| ๑๔. นางสาวเอื้อมพร มาลาวงษ์      | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ      |
| ๑๕. นางสาวเสมอใจ เหลืองอรุณ      | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ      |
| ๑๖. นางมนัสนันท์ ขุนจันทร์ดี     | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ      |
| ๑๗. นายปรัชญา ศรีสัตยเสถียร      | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ    |
| ๑๘. นางชูศรี สำราญพานิช          | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ      |
| ๑๙. นางสาวไพไลวรรณ บุญอดุลยรัตน์ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ    |

**ผู้ไม่มาประชุม**

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| ๑. นางสาวนิษฐกานต์ คุณวัชรกิจ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ (ไปราชการ) |
| ๒. นายทักษ์สุนทร นาโสภ        | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ (ไปราชการ)    |
| ๓. นางสาวสุลาวัลย์ เบ็ญจวรรณ  | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ (ลาพักผ่อน)   |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

นายประยูธ โอสถีรกุล วัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี เป็นประธานการประชุม และได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอขอบคุณข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรีทุกท่านที่ร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายการแสดงศิลปวัฒนธรรมในการจัดประกวดวงดนตรีลูกทุ่งซึ่งด้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และการประกวดวงสตริง ในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖ ทำให้ผลการปฏิบัติงานประสบความสำเร็จด้วยดี

๑.๒ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ ดังนี้

๑.๒.๑ โครงการประกวดบรรยายธรรมระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑.๒.๒ โครงการประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ประจำปี ๒๕๕๖

๑.๒.๓ โครงการประกวดสุนทรพจน์ทางวัฒนธรรมด้วยสำเนียงเสียง “เหนือ” สุพรรณ ครั้งที่ ๗ ประจำปี ๒๕๕๖

๑.๒.๔ โครงการสร้างเสริมเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๕๖

๑.๓ เนื่องจากขณะนี้ เป็นภาวะวิกฤตทางด้านพลังงานของประเทศไทย เนื่องจากประเทศพม่าจะหยุดดำเนินการส่งก๊าซธรรมชาติให้กับประเทศไทยในช่วงเดือนเมษายน ๒๕๕๖ เพื่อซ่อมบำรุงแท่นขุดเจาะก๊าซธรรมชาติที่มีปัญหาหลุดตัว ทำให้จำเป็นต้องปิดระบบก๊าซทั้งหมด จึงขอความร่วมมือข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานวัฒนธรรมฯ ช่วยกันประหยัดพลังงานให้มากขึ้น ซึ่งสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของจังหวัดสุพรรณบุรีอย่างสม่ำเสมอตลอดมา

๑.๔ ตามที่ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ได้รับการประสานเรื่องการขอพระราชทานพระบรมราชูปถัมภ์ โดยนางสาวเอี่ยมพร มาลาวงษ์ ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตรงตามหลักเกณฑ์ จึงมอบหมายให้นางอริยา วงษ์ทองดี ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ กลุ่มส่งเสริมศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม ซึ่งรับผิดชอบงานด้านศาสนาเป็นผู้สอบถามความถูกต้องของขั้นตอนการขอพระราชทานพระบรมราชูปถัมภ์

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมข้าราชการสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ / พิจารณา

#### ๔.๑ แผนปฏิบัติงานรายบุคคล (Individual Plan)

ด้วยสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ได้กำหนดให้ข้าราชการทุกคนจัดทำแผนปฏิบัติงานรายบุคคล เป็นประจำทุกเดือน และให้ถือว่าเป็นหน้าที่ที่ทุกคนจะต้องรับผิดชอบ โดยส่งแผนการปฏิบัติงานรายบุคคลให้ฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน เพื่อรวบรวมเสนอวัฒนธรรมจังหวัด หากข้าราชการคนใดไม่ส่งแผนปฏิบัติงานรายบุคคลภายในเวลาที่กำหนด ให้รายงานและจะถือว่าไม่ประสงค์ขอรับคะแนนการประเมินผล

การปฏิบัติงานในเดือนนั้น และให้ทุกคนรายงานผลการปฏิบัติงานของแต่ละคนเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานกัน ในที่ประชุมต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ และได้รายงานผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ประจำเดือนมกราคม และเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ตามลำดับ จำนวน ๑๙ คน โดยสรุปดังนี้

**๔.๔.๑ นางกนต์ลี นิสิตกุล** นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ มีผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖ คือ

- แนะนำให้คำปรึกษา ตรวจสอบ กลั่นกรองแฟ้มงานในกลุ่มส่งเสริมฯ เกี่ยวกับงานด้านศิลปะ และ วัฒนธรรม
- ประชุมคณะทำงานอนุรักษ์ดนตรี
- เดินทางไปราชการเพื่อนำเอกสารเพลงพระราชานิพนธ์ไปให้สำนักราชเลขาธิการตรวจสอบความ ถูกต้อง
- จัดทำกำหนดการและหนังสือเรียนเชิญ นายวรวิทย์ ศิลปอาษา อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ วิทยาเขตขอนแก่นมาเป็นประธานพิธีเปิดการประกวดวงดนตรีลูกทุ่งรอบชิงชนะเลิศ
- จัดพิมพ์รายชื่อสมาชิกวงดนตรีที่เข้าร่วมประกวด
- ระหว่างวันที่ ๑๗ มกราคม - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ร่วมจัดกิจกรรมการประกวดวงดนตรีลูกทุ่งฯ ในงานอนุรักษ์ดนตรี
- จัดทำคำกล่าวรายงาน / คำกล่าวเปิด ในพิธีการประกวดวงดนตรีลูกทุ่งฯ รอบชิงชนะเลิศ ในงาน อนุรักษ์ดนตรี

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- แนะนำให้คำปรึกษา ตรวจสอบ กลั่นกรองแฟ้มงานในกลุ่มส่งเสริมฯ เกี่ยวกับงานด้านศิลปะและ วัฒนธรรม
- ระหว่างวันที่ ๑-๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ร่วมจัดกิจกรรมการประกวดวงดนตรีลูกทุ่งฯ งานอนุรักษ์ ดนตรี
- จัดทำรายงานการจัดประกวดวงดนตรีลูกทุ่งฯ ปี ๕๖
- ร่วมโครงการประกวดสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ ณ วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร
- ร่วมประชุมคณะกรรมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักสูตร ปี ๒๕๕๖ สำนักงาน พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ณ ห้องประชุมสำนักงานคนตรีศรีสุพรรณ
- จัดทำรายละเอียดรูปแบบการจัดประกวดวงดนตรีลูกทุ่งฯ ในงานอนุรักษ์ดนตรี ประจำปี ๒๕๕๗ และประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- จัดทำโครงการเสริมสร้างค่านิยมพื้นฐานจังหวัดสุพรรณบุรี
- จัดทำประชาสัมพันธ์คัดเลือกค่านิยมพื้นฐาน ณ ตำบลบางงาม อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี
- ร่วมโครงการสร้างเสริมเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย
- ร่วมประชุมการจัดงานสุพรรณบุรี อินเตอร์เนชั่นแนล มิวสิค เฟสติวัล “Suphanburi International Music Festival” และร่วมประชุมการเตรียมงานประเพณีสงกรานต์จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมขุนช้าง ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี

- ร่วมกับเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม สํารวจสถานที่เพื่อจัดกิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการทางดนตรีสากล (ค่ายดนตรีสากล) ของวงดุริยางค์เยาวชนไทยในพระอุปถัมภ์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์

- 4 -

**๔.๑.๒ นางอริยา วงษ์ทองดี นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ** มีผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๕๖ คือ

- กำกับ ติดตามการคัดเลือกนักเรียนรับเกียรติบัตร จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๕๐ คน ของ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖

- ร่วมกิจกรรมวันเด็ก ณ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติจังหวัดสุพรรณบุรี
- ร่วมกิจกรรมแถลงข่าวงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ ประจำปี ๒๕๕๖
- กำกับติดตามการรายงานการดำเนินโครงการส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ต้อนรับปีใหม่วิถีพุทธ
- ร่วมกิจกรรมการประกวดวงดนตรีลูกทุ่ง งานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ ฯ
- ร่วมประชุมการจัดตั้งสภาวัฒนธรรม จังหวัดสุพรรณบุรี

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- เข้าประชุมรับฟังแนวทางการจัดตั้งพุทธสภาจังหวัด ณ วัดสามพระยา กรุงเทพฯ และจัดทำเอกสาร ประสานงานการดำเนินงานจัดตั้งพุทธสภาในจังหวัดสุพรรณบุรี

- กำกับ ดูแลการจัดการประกวดสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖

- กำกับ ดูแลการประกวดบรรยายธรรม ระดับจังหวัด

- กลั่นกรอง ตรวจสอบการจัดทำรายงานของวัดอู่ยา และวัดใหม่ชัยมงคลในการขอพระราชทาน พระบรมราชูปถัมภ์

- กลั่นกรองงานการขอรับการสนับสนุนของงบประมาณของหน่วยเผยแผ่พระพุทธศาสนาในจังหวัด สุพรรณบุรี

- ไปร่วมประชุมรับฟังนโยบายแนวปฏิบัติการดำเนินงานของกรมการศาสนา ณ หอประชุมกองทัพเรือ และรับพระบรมสารีริกธาตุ ณ วัดบวรนิเวศ กรุงเทพฯ

- ประสานงานด้านพิธีการ การรับพระบรมสารีริกธาตุของวัดต่าง ๆ กับเจ้าคณะจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

- ร่วมกิจกรรมการอบรมโครงการสร้างเสริมเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย ณ โรงแรมคุ้มสุพรรณ จังหวัด สุพรรณบุรี

- ร่วมกิจกรรมเวียนเทียน เนื่องในวันมาฆบูชา ประจำปี ๒๕๕๖ ณ วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร อำเภอเมือง สุพรรณบุรี

**๔.๑.๓ นางกาญจนา เดชสอน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือน มกราคม ๒๕๕๖ คือ

- การกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ให้คำแนะนำการปฏิบัติงาน และการเสนองาน ของฝ่ายบริหารทั่วไป
- การตรวจสอบ และกลั่นกรองแฟ้มเสนอการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- การเบิกค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การศึกษาบุตร ค่าตอบแทนนอกเวลา

- การเบิกค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- การเขียนเช็คส่งจ่ายทุกประเภท ของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- การกำกับ ควบคุม ดูแลเกี่ยวกับพัสดุ อาคาร สถานที่ของสำนักงานวัฒนธรรม ฯ
- การจัดส่งรายละเอียดเงินเดือน การหักเงินเดือนเพื่อชำระหนี้ของข้าราชการให้ สป.วธ
- การประสาน และจ่ายเช็คสวัสดิการเงินกู้ธนาคารออมสิน และ ธอส.
- การจัดเก็บเงินสดส่งสำนักงาน ชพสค.
- การจัดเก็บสวัสดิการเงินกู้ เพื่อส่งสภกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี
- การดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองเงินเดือนข้าราชการ
- การรายงานข้อมูลทรัพย์สินของรัฐที่ดำเนินการแล้ว แต่ไม่ได้ใช้ประโยชน์

- 5 -

#### สุพรรณบุรี

- การรายงานต้นทุนผลผลิตของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด
- การปฏิบัติงานด้านเวทีการแสดงศิลปวัฒนธรรมในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ และงานกาชาดจังหวัด
- การจัดทำประกาศรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อจ้างเหมาตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
- การร่วมงานรัฐพิธีวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช ณ หอประชุมอาชาสีหมอก
- การร่วมงานรัฐพิธีถวายราชสักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ณ อำเภอดอนเจดีย์
- การร่วมงานรัฐพิธีถวายราชสักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ณ วัดไชนาवास
- การเข้าร่วมโครงการประชุมเพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมทุกระดับ ณ หอประชุม

#### อาชาสีหมอก

- ผลการปฏิบัติงาน ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
- การกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ให้คำแนะนำการปฏิบัติงาน และการเสนองาน ของฝ่ายบริหารทั่วไป
  - การตรวจสอบ และกลั่นกรองแฟ้มเสนอการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
  - การเบิกค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การศึกษาบุตร ค่าตอบแทนนอกเวลา
  - การเบิกค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกของสำนักงาน
  - การเขียนเช็คส่งจ่ายทุกประเภท ของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
  - การกำกับ ควบคุม ดูแลเกี่ยวกับพัสดุ อาคาร สถานที่ของสำนักงานวัฒนธรรมฯ
  - การจัดส่งรายละเอียดเงินเดือน การหักเงินเดือนเพื่อชำระหนี้ของข้าราชการให้ สป.วธ
  - การประสาน และจ่ายเช็คสวัสดิการเงินกู้ธนาคารออมสิน และ ธอส.
  - การจัดเก็บเงินสดส่งสำนักงาน ชพสค.
  - การจัดเก็บสวัสดิการเงินกู้ เพื่อส่งสภกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี
  - เข้าร่วมโครงการประกวดสวนมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ ณ วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร
  - เข้าร่วมโครงการประกวดบรรยายธรรม ณ วัดป่าเลไลยก์ ฯ
  - เข้าร่วมโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางวัฒนธรรม ณ โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา อำเภอด่านช้าง

#### จังหวัดสุพรรณบุรี

- เข้าร่วมโครงการสร้างเสริมเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย ณ โรงแรมคุ้มสุพรรณ จังหวัดสุพรรณบุรี
- เข้าร่วมโครงการสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในเทศกาลวันมาฆบูชา ณ วัดป่าเลไลยก์ ฯ

- เข้าร่วมโครงการประกวดสุนทรพจน์ด้วยสำเนียงเสียงเหนือสุพรรณ ครั้งที่ ๗ ณ วัดป่าเลไลยก์ ฯ
- การรายงานผลการดำเนินงานวันรัฐพิธีถวายสักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ณ พระบรมราชานุสรณ์ดอนเจดีย์ อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี
- การดำเนินการสำรวจ และรายงานความจำนงขอไปปฏิบัติราชการ ณ จังหวัดที่มีอัตราว่าง และจังหวัดที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์
- การดำเนินการสำรวจ และแจ้งจำนวนข้าราชการ อัตราเงินเดือนข้าราชการ เพื่อขอรับการจัดสรรเงินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ จากสำนักงานจังหวัดสุพรรณบุรี

**๔.๑.๔ นางศิริพร เหลืองรุ่งกิจกุล นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖ คือ

- เบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบกลาง และงบประมาณเบิกแทนกัน ตามระบบ GFMS
- รับเงิน ออกใบเสร็จรับเงิน และนำส่งเงินแทนกัน ตามระบบ GFMS
- จัดทำรายงานส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำรายงานการเงินประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๕
- จัดทำบัญชีส่วนราชการตามเกณฑ์คงค้างประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖

- ๖ -

- คุมสัญญาการยืมเงิน
- จัดเก็บข้อมูลเพื่อจัดทำผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
- เข้าร่วมกิจกรรมการประกวดวงดนตรีลูกทุ่ง งานอนุสรณ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- เบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบกลาง และงบประมาณเบิกแทนกัน ตามระบบ GFMS
- จัดทำรายงานส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำรายงานการเงินประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖
- จัดทำบัญชีส่วนราชการตามเกณฑ์คงค้างประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
- คุมสัญญาการยืมเงิน
- เข้าร่วมโครงการที่จัดขึ้นในระหว่างเดือนของสำนักงาน

**๔.๑.๕ นางสาวปิยะพรรณ ลีละมัย นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖ คือ

- ประชุมคัดเลือกวงดนตรีสตริงประจำปี ๒๕๕๖
- ประสานงานด้านวัฒนธรรม เพื่อตรวจสถานประกอบกิจการประเภทร้านเกม ณ ตำบลกระเจิน ตำบลจรเข้สามพัน อำเภออู่ทอง
- ประชุมจัดตั้งสภาวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- ร่วมกิจกรรมการประกวดวงดนตรีลูกทุ่งและวงดนตรีสตริง ในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ประจำปี ๒๕๕๖
- ประชุมจัดตั้งสภาวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- จัดทำโครงการคัดเลือก อปท. ดีเด่น ด้านงานวัฒนธรรมประจำปี ๒๕๕๖

- ประสานงานด้านวัฒนธรรม เพื่อจัดทำประชาคมด้านวัฒนธรรม ณ ตำบลอนมะเกลือ ตำบลจรเข้สามพัน อำเภ่อู้อทอง
- ร่วมกิจกรรมการประกวดสวมมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๕๖
- ร่วมเป็นคณะกรรมการตัดสินซุ้มองค์การบริหารส่วนตำบลของอำเภ่อู้อทอง ในกิจกรรม กุมาภัสฏญารัก
- ร่วมทำประชาคม ณ ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๓ ตำบลอนมะเกลือ
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการเฉลิมฉลองพุทธชยันตี ๒๖๐๐ ปีแห่งการตรัสรู้ ณ ห้องเจ้าพระยาหอประชุมกองทัพเรือ และ พระอุโบสถวัดบวรนิเวศวิหาร กรุงเทพฯ
- ประสานเจ้าคณะอำเภ่อู้อทองเพื่อมอบพระบรมสารีริกธาตุ ณ วัดป่าไผ่ไทรแก้วรวิหาร
- ประสานงาน อบต.ดอนคา เพื่อจัดทำประชาคม ด้านวัฒนธรรม อำเภ่อู้อทอง

**๔.๑.๖ นางสาวศิริรินทร์ญา สมุทรวานิช นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖ คือ

- ร่วมงานกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ณ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติสุพรรณบุรี
- ร่วมเป็นคณะทำงานการประกวดลูกทุ่งชิงถ้วยพระราชทานงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ ประจำปี ๒๕๕๖
- ร่วมเป็นคณะทำงานการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมจังหวัด
- ประสานงาน และดำเนินการจัดเตรียมการประกวดโครงการสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๕๖

- ๗ -

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- ดำเนินการประกวดโครงการสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๕๖
- เข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาบุคลากร "ข้าราชการใหม่ กระหวงวัฒนธรรม"
- ดำเนินงานโครงการจัดกิจกรรมสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาลมาฆบูชา ประจำปี ๒๕๕๖
- ร่วมเป็นคณะทำงานโครงการเสริมสร้างเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย
- จัดทำหนังสือเชิญหน่วยงานและองค์กรที่ทำประโยชน์ด้านผู้สูงอายุดีเด่นและคัดเลือกโครงการและกิจกรรมที่สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของผู้สูงอายุดีเด่นเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี ๒๕๕๖

**๔.๑.๗ นางสาวสุวรรณา เทพสถิตย์ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖ คือ

- จัดทำหนังสือรับรอง / ประกาศ สภาวัฒนธรรมอำเภอ
- แจ้งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอเข้าร่วมประชุมจัดตั้งสภาวัฒนธรรมจังหวัด
- ส่งใช้เงินยืมการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอ
- รายงานโครงการส่งท้ายปีเก่าวิถีไทยต้อนรับปีใหม่วิถีพุทธ
- ส่งใช้เงินยืมโครงการส่งท้ายปีเก่าวิถีไทยต้อนรับปีใหม่วิถีพุทธ
- ร่วมเป็นคณะทำงาน ติดต่อประสานงาน/รับรายงานตัว/ตรวจเช็คหลักฐาน/แจกอโบว์ ให้วงดนตรีที่เข้าร่วมประกวดวงดนตรีลูกทุ่งชิงถ้วยพระราชทาน งานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ ฯ ประจำปี ๒๕๕๖

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- ร่วมประชาคมทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรม ตำบลยางนอน อำเภอเดิมบางนางบวช
- ร่วมประชาคมทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรม ตำบลทุ่งคลี อำเภอเดิมบางนางบวช

- ร่วมโครงการประกวดสวดมนต์หมู่พระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ วัดป่าเลไลยก์
- ร่วมประชาคมทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรม ตำบลสระกระโจม อำเภอดอนเจดีย์
- ร่วมประชาคมทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรม ตำบลหนองผักนาก อำเภอสามชูก
- ประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการเฉลิมฉลองพุทธชยันตี ๒๖๐๐ ปี แห่งการตรัสรู้ ณ ห้องเจ้าพระยา หอประชุมกองทัพเรือ เขตบางกอกใหญ่ กทม. และ ณ พระอุโบสถวัดบวรนิเวศวิหาร เขตพระนคร กทม.
- ร่วมโครงการสร้างเสริมเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย ณ โรงแรมคุ้มสุพรรณ

๔.๑.๘ นายสุวัฒน์ มนต์วิเศษ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือน มกราคม ๒๕๕๖ คือ

- เขียนบทความและให้คำปรึกษาการจัดทำวารสารสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดโดยมีขั้นตอน ดังนี้ รวบรวมข้อมูลโดยการสอบถามจากประชาชนในท้องถิ่น เรียบเรียงเขียนเป็นบทความ และจัดทำภาพประกอบบทความ
- ตรวจสอบสถานประกอบกิจการที่ขออนุญาตประกอบการร้านวีดิทัศน์ตาม พรบ.ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ.๒๕๕๑ ในพื้นที่อำเภอบางปลาม้า โดยมีขั้นตอนดังนี้ จัดทำหนังสือแจ้งนายอำเภอและคณะกรรมการตรวจร้านเกม ระดับอำเภอเพื่อนัดวันตรวจร้านเกม ตรวจร้านเกมตาม พรบ.ที่กำหนด และจัดทำหนังสือรายงานผู้ว่าราชการจังหวัด
- เป็นศาสนพิธีกร และพิธีกรในการประกอบพิธีวันพืชมงคลค้ำแหง ณ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
- เสนอโครงการเด็กดีมีคุณธรรม เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๖ โดยจัดทำบันทึกแจ้ง นายอำเภอคัดเลือกเด็กและเยาวชน อำเภอละ ๕ คน พร้อมจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ซึ่งดำเนินงานโครงการเด็กดีมีคุณธรรม เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๖ ณ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สุพรรณบุรี

- 8 -

- ดำเนินการและเป็นพิธีกรในจัดตั้งสภาวัฒนธรรมระดับจังหวัด ตาม พรบ.วัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ ณ หอประชุมประชุมอาชาสีหมอก ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
- ดำเนินการและเป็นพิธีกรในจัดตั้งสภาวัฒนธรรมระดับจังหวัด ตาม พรบ.วัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ ณ หอประชุมประชุมอาชาสีหมอก ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
- จัดเก็บข้อมูลทางวัฒนธรรม ในพื้นที่อำเภอบางปลาม้า
- จัดทำบันทึกรายงานผลดำเนินงานโครงการเด็กดีมีคุณธรรม เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๖ ให้กรมการศาสนา
- ดำเนินงานตามการมอบหมายภารกิจการประกวดวงดนตรีลูกทุ่งชิงถ้วยพระราชทานฯ ในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ประจำปี ๒๕๕๖ ณ เวทีการแสดงศิลปวัฒนธรรม โดยปฏิบัติหน้าที่เป็นพิธีกรการแสดงของนักเรียน พิธีกรการประกวดวงสตริง พิธีกรการฝึกซ้อมวงดนตรีลูกทุ่งก่อนการประกวด ฝ่ายกำกับ ดูแล ประสานงานการอัญเชิญถ้วยรางวัลขึ้นสู่เวที บันทึกภาพ และฝ่ายจัดลำดับ กำกับดูแลการขึ้นและลงของวงดนตรี

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- เขียนบทความและให้คำปรึกษาการจัดทำวารสารสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด โดยมีขั้นตอนดังนี้ รวบรวมข้อมูลโดยการสอบถามจากประชาชนในท้องถิ่น เรียบเรียงเขียนเป็นบทความ และจัดทำภาพประกอบบทความ
- จัดเก็บข้อมูลทางวัฒนธรรม ในพื้นที่อำเภอบางปลาม้า
- ดำเนินงานตามการมอบหมายภารกิจการประกวดวงดนตรีลูกทุ่งชิงถ้วยพระราชทานฯ ในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ประจำปี ๒๕๕๖ ณ เวทีการแสดงศิลปวัฒนธรรม โดยปฏิบัติหน้าที่เป็นพิธีกรการแสดงของนักเรียน พิธีกร

การประกวดวงสตริง พิธีกรการฝึกซ้อมวงดนตรีลูกทุ่งก่อนการประกวด ฝ่ายกำกับ ดูแล ประสานงานการอัญเชิญถ้วยรางวัลชั้นสู่เวที ฝ่ายจัดลำดับ กำกับดูแลการขึ้นและลงของวงดนตรี และบันทึกภาพ

- เป็นพิธีกร การประกวดสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ ประจำปี ๒๕๕๖ ณ วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร
- เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการเฉลิมฉลองพุทธชยันตี ๒๖๐๐ ปี แห่งการตรัสรู้ ณ หอประชุม

กองทัพเรือ และ ณ พระอุโบสถวัดบวรนิเวศวิหาร กรุงเทพมหานคร

- ร่วมงานและจัดเก็บข้อมูลงานสืบสานวัฒนธรรมไทยพวนจังหวัดสุพรรณบุรี ณ วัดตะลุ่ม อ.บางปลาม้า
- เป็นศาสนพิธีกร และพิธีกร โครงการสร้างเสริมเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย ณ โรงแรมคุ้มสุพรรณบุรี
- เป็นศาสนพิธีกร และจัด พิธีเวียนเทียน เทศกาลมาฆบูชา ประจำปี ๒๕๕๖ ณ บริเวรพระวิหารหลวง

พ้อโต วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร

- ดำเนินงานประชาคมเพื่อการจัดทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรม ต.บางใหญ่ อ.บางปลาม้า
- ร่วมประชุมการตรวจเยี่ยมงานศูนย์วัฒนธรรมเฉลิมราช ตำบลบางใหญ่ ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

**๔.๑.๙ นางสาวศนิษา ไพบูลย์อรรถกิจ นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือน

มกราคม ๒๕๕๖ คือ

- ประสานสถานศึกษาคัดเลือกเด็กนักเรียน เพื่อรับเกียรติบัตรโครงการยกย่องเชิดชูเด็กไทยมีคุณธรรม
- ประสานประธานและคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอดอนเจดีย์ เข้าร่วมประชุมจัดตั้งสภา

วัฒนธรรมจังหวัด

- เสนอรายงานการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมตำบลและสภาวัฒนธรรมอำเภอทราบ
- ร่วมแถลงข่าวการจัดงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ และเข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนของอำเภอดอนเจดีย์
- ร่วมกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ๒๕๕๖ ณ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติจังหวัดสุพรรณบุรี
- ร่วมโครงการประชุมเพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมจังหวัด
- จัดเตรียมเครื่องบวงสรวง ร่วมงานรัฐพิธีถวายสักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช
- จัดทำทำเนียบคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมตำบลและสภาวัฒนธรรมอำเภอดอนเจดีย์
- ร่วมจัดประกวดวงดนตรีลูกทุ่ง งานอนุสรณ์ดอนเจดีย์

- 9 -

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- ร่วมโครงการประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๕๖ ณ ศาลาสมเด็จพระนเรศวร วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร

- ร่วมโครงการประกวดบรรยายธรรมระดับจังหวัด
- ดำเนินการจัดทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรมร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม
- ร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการเฉลิมฉลองพุทธชยันตี ๒๖๐๐ ปี ณ หอประชุมกองทัพเรือ และเข้า

รับพระบรมสารีริกธาตุ ณ พระอุโบสถวัดบวรนิเวศวิหาร

- ร่วมพิธีอัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุ วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร
- ร่วมโครงการสร้างเสริมเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย ณ โรงแรมคุ้มสุพรรณ
- ร่วมพิธีเวียนเทียนเนื่องในวันมาฆบูชา ประจำปี ๒๕๕๖
- ร่วมประชุมจัดทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรมตำบลแจรงาม อำเภอหนองหญ้าไซ

**๔.๑.๑๐ นางสาวหยุด พลเสน นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖ คือ

- โครงการจัดประชุมเพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมจังหวัด ณ หอประชุมอาชาสีหมอก (จัดทำวาระการประชุม คำกล่าวรายงาน กล่าวเปิด และแบบประเมินผลฯ)
- เบิกเงินจ้างเหมาพนักงานสภาวัฒนธรรมจังหวัดฯ

- ขออนุญาตจัดจ้างและขออนุมัติเบิกเงินเพื่อส่งใช้เงินยืมในการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอ
- จัดทำหนังสือรับรองการได้มาฯ และประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมจังหวัดพร้อมทั้งจัดส่งให้คณะกรรมการสภาวัฒนธรรมจังหวัดทุกท่านทราบ
- จัดทำทำเนียบคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมจังหวัด ทำเนียบสภาวัฒนธรรมอำเภอศรีประจันต์
- รายงานผลการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมตำบล/อำเภอและจังหวัดให้กรมส่งเสริมวัฒนธรรมทราบ
- ขออนุญาตจัดจ้างและขออนุมัติเบิกเงินเพื่อส่งใช้เงินยืมในการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมจังหวัดฯ
- จัดทำหนังสือแจ้งหัวหน้าโรงละครแห่งชาติภาคตะวันตกจังหวัดสุพรรณบุรี ชมการแสดงรายการศิลปากรคอนเสิร์ตของคณะผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม
- จัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรม/คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ และจัดทำหนังสือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอนายอำเภอศรีประจันต์ลงนาม
- เก็บข้อมูลด้านวัฒนธรรมต.วังห้ว/บ้านกร่าง/ศรีประจันต์และต.ปลายนา
- ร่วมประกอบพิธีบวงสรวงและวางพานพุ่ม สมเด็จพระนเรศวรมหาราช และร่วมจัดประกวดวงดนตรีลูกทุ่งและประกวดนักร้อง งานอนุสรณ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- จัดทำรายละเอียดการส่งมอบบัญชีเงินฝากธนาคารของสภาวัฒนธรรมจังหวัดและสภาวัฒนธรรมอำเภอทุกอำเภอ
- โครงการค่ายเยาวชนชนसानันท์จังหวัดสุพรรณบุรี โดย จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/กำหนดการหนังสือแจ้งผู้นำศาสนาคริสต์ อิสลาม และพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี คัดเลือกเยาวชนจากสภาเด็กและเยาวชนเพื่อเป็นตัวแทนของศาสนาพุทธเข้าร่วมโครงการฯ จัดทำหนังสือขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังกลุ่มประชาสัมพันธ์/สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย/สถานีวิทยุชุมชนและบริษัทโกลเด้น ซี ทีวี และคำกล่าวรายงาน/คำกล่าวพิธีเปิด/แบบประเมินผลฯ
- ประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการเฉลิมฉลองพุทธชยันตี ๒,๖๐๐ ปี แห่งการตรัสรู้และรับพระบรมสารีริกธาตุ ณ หอประชุมกองทัพเรือและวัดบวรนิเวศน์วิหาร กรุงเทพมหานคร

- ๑๐ -

- จัดทำหนังสือเสนอวัฒนธรรมจังหวัดฯ ลงนามแก้ไขประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมทุกระดับ
- จัดทำหนังสือแจ้งประธานสภาวัฒนธรรมตำบล/อำเภอ/จังหวัด ส่งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรม และหนังสือรายงานกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
- ร่วมประชุมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรม ณ ตำบลบางงาม และตำบลบ้านกร่าง
- ร่วมพิธีมอบพระบรมสารีริกธาตุ ถวายวัดทุกอำเภอ ณ วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร
- ร่วมจัดโครงการประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ และร่วมจัดโครงการเสริมสร้างเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย

**๔.๑.๑๑ นางสาวทิพย์สุดา อิมใจ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖ คือ

- การดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอ ในอำเภอด่านช้าง
- ประสานงานกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ในอำเภอด่านช้าง
- การตรวจร้านเกม ในอำเภอด่านช้าง ตำบลหนองมะค่าโมง
- การประกวดวงสตริง งานดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖
- การสำรวจข้อมูลมรดกทางวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้ จังหวัดสุพรรณบุรี
- การจัดทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรม อำเภอด่านช้าง

- การจัดตั้งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอด่านช้าง
- การกรอกแบบเก็บข้อมูลวิจัย เรื่อง การศึกษางบประมาณด้านวัฒนธรรมของภาครัฐ ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๖

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- การดำเนินการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอ ในอำเภอด่านช้าง
- ประสานงานกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ในอำเภอด่านช้าง
- การตรวจร้านเกม ในอำเภอด่านช้าง ตำบลด่านช้าง ตำบลองค์พระ
- การประกวดวงสตริง งานดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖
- การสำรวจข้อมูลมรดกทางวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้ จังหวัดสุพรรณบุรี
- การจัดทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรม อำเภอด่านช้าง
- การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการศูนย์วัฒนธรรมเฉลิมราช อบต.บางใหญ่
- การกรอกแบบเก็บข้อมูลวิจัย เรื่อง การศึกษางบประมาณด้านวัฒนธรรมของภาครัฐ ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๖

- การลงพื้นที่เพื่อจัดทำองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมชาวละว้ากเชียง บ้านละว้าวังควาย ตำบลวังยาว

อำเภอด่านช้าง

**๔.๑.๑๒ นางวรรณพร มัจฉา นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือน

มกราคม ๒๕๕๖ คือ

- ส่งใช้เงินยืมการจัดสภาวัฒนธรรมอำเภอ
- ตรวจหลักฐานวงดนตรีลูกทุ่งที่เข้าประกวดวงดนตรีลูกทุ่งชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

เจ้าอยู่หัว

- จัดทำประกาศ/หนังสือรับรองคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอ/จัดทำทำเนียบคณะกรรมการ

สภาวัฒนธรรมตำบล/อำเภอ

- ประสานคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรม

จังหวัด

- ๑๑ -

- ติดต่อประสานงานวงดนตรีลูกทุ่ง/รับรายงานตัว/ตรวจหลักฐาน ในการเข้าประกวดวงดนตรีชิงถ้วยพระราชทานฯ ในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ฯ ประจำปี ๒๕๕๖

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- จัดเตรียมเอกสารและบันทึกยืมเงินในการจัดโครงการประกวดบรรยายธรรม
- แจ้งกรมการศาสนาโครงการส่งเสริมพระสงฆ์ไปประกอบศาสนกิจนมัสการสังฆนิยสถาน ๔ ตำบล
- ร่วมประชาคมทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรม ตำบลยางนอน อ.เดิมบางนางบวช
- ประกวดบรรยายธรรม ณ ศาลาสมเด็จพระนเรศวรมหาราช วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร
- แจ้งหน่วยเผยแพร่พระพุทธศาสนา เรื่อง การสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการการ

เผยแพร่พระพุทธศาสนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ภายใต้กองทุนส่งเสริมเผยแพร่พระพุทธศาสนาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

- ร่วมประชาคมทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรม ตำบลสระกระโจม อ.ดอนเจดีย์
- ร่วมประชาคมทำแผนชุมชนด้านวัฒนธรรม ตำบลหนองผักนาก อ.สามชุก

- เชิญท่านผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานพิธีเปิดโครงการสร้างเสริมเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย ครั้งที่ ๓
  - ประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการเฉลิมฉลองพุทธชยันตี ๒๖๐๐ ปี แห่งการตรัสรู้ ณ ห้องเจ้าพระยาหอประชุมกองทัพเรือ เขตบางกอกใหญ่ กทม. และรับพระบรมสารีริกธาตุ ณ พระอุโบสถวัดบวรนิเวศวิหาร
  - บันทึกยืมเงินเพื่อจัดโครงการสร้างเสริมเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย
  - จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรมโครงการเสริมสร้างเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย ครั้งที่ ๓
- แบบประเมิน, คำกล่าว, แบบประเมิน
- จัดโครงการอบรมสร้างเสริมเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย ครั้งที่ ๓ ณ โรงแรมคุ้มสุพรรณ
  - ส่งใช้เงินยืมโครงการประกวดบรรยายธรรม
  - รายงานกรมการศาสนา เรื่อง การสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการการเผยแผ่พระพุทธศาสนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ภายใต้กองทุนส่งเสริมเผยแผ่พระพุทธศาสนา เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ของหน่วยเผยแพร่พระพุทธศาสนา
  - พิมพ์เกียรติบัตรโครงการสร้างเสริมเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย ครั้งที่ ๓ มอบให้แก่สถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ

**๔.๑.๑๓ นางสาวเอี่ยมพร มาลาวงษ์ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖ คือ

- จัดทำแบบปรึกษาหารือการประชุมคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอเมืองฯ
- จัดทำหนังสือรับรองและประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอเมืองฯ
- จัดทำข้อบังคับสภาวัฒนธรรมอำเภอเมืองฯ
- ประสานโรงเรียนวัดไผ่ขวาง/โรงเรียนวัดคันทอ เพื่อคัดเลือกเด็กและเยาวชนเพื่อมอบเกียรติบัตรเนื่องในวันเด็กแห่งชาติวันเสาร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๖
- เดินทางไปราชการเพื่อติดต่อประสานงาน เรื่อง การขอถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ การประกวดวงดนตรีลูกทุ่ง งานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ประจำปี ๒๕๕๖
- ออกแบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูล เพื่อเก็บข้อมูลเจ้าคณะอำเภอ/เจ้าคณะตำบลของอำเภอเมืองฯ
- ส่งหนังสือแจ้งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมอำเภอเมืองฯ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงเวลาในการประชุมจัดตั้งสภาวัฒนธรรมจังหวัดฯ
- ขออนุญาตไปราชการที่ตำบลศาลาขาว และ ตำบลสวนแตง อำเภอเมืองฯ เพื่อจัดเก็บข้อมูล
- จัดเตรียมอาหารว่างเพื่อเตรียมประชุมจัดตั้งสภาวัฒนธรรมจังหวัดฯ

- ร่วมงานรัฐพิธี “วันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช”
- ร่วมประชุมจัดตั้งสภาวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- ร่วมพิธีบวงสรวงและงานรัฐพิธีถวายราชสักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช
- ร่วมงานประกวดวงดนตรี งานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ ประจำปี ๒๕๕๖
- ต้อนรับผู้ตรวจราชการจากกระทรวงวัฒนธรรม

- หนังสือเสนอผู้ว่าฯ เรื่อง ส่งแบบรายงานผลการจัดกิจกรรมงานสัปดาห์ส่งเสริมศาสนาและจริยธรรม  
เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๕๕  
ของส่วนราชการจังหวัดสุพรรณบุรี ให้สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ สนง. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- หนังสือเสนอนายอำเภอเมืองฯ แจ้งคณะกรรมการ เรื่อง การตรวจสอบสถานประกอบการฯ จำนวน  
๒ แห่ง

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- ไปราชการเพื่อจัดเก็บข้อมูลตำบลดอนโพธิ์ทอง
- ไปราชการ เพื่อศึกษาการทำประชาคม การจัดทำแผนชุมชน ด้านวัฒนธรรมตำบล
- ร่วมดำเนินโครงการประกวดสวนมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ระดับจังหวัด

ประจำปี ๒๕๕๖

- ร่วมดำเนินโครงการประกวดการบรรยายธรรม
- จัดทำหนังสือเสนอวัฒนธรรมจังหวัด เรื่อง ขอเชิญประชุมและเข้ารับพระบรมสารีริกธาตุ
- ไปราชการฯ เพื่อเสนอหนังสือนายอำเภอฯ เรื่องการขอพระบรมราชูปถัมภ์ วัดอู่ยา และลงพื้นที่

ประสาน เรื่อง การทำประชาคมของตำบลไผ่ขวาง/ไร่ใหญ่/พิหารแดง

- เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการเฉลิมฉลองพุทธชยันตี ๒๖๐๐ ปี แห่งการตรัสรู้
- ประสานเจ้าคณะจังหวัด เรื่อง อัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุประดิษฐาน ณ อำเภอ ๑๐ อำเภอ
- จัดทำหนังสือเสนอวัฒนธรรมจังหวัด เรื่อง อัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุประดิษฐาน ณ อำเภอ ๑๐ อำเภอ
- ไปราชการที่ตำบลสนามชัยและตำบลสวนแดง เพื่อตรวจสอบสถานประกอบการฯ
- หนังสือเสนอผู้ว่าฯ เรื่อง ขอพระราชทานพระบรมราชูปถัมภ์วัดอู่ยา อำเภอเมืองฯ
- หนังสือเสนอผู้ว่าฯ เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบสถานประกอบการฯ
- หนังสือเสนอนายอำเภอเมืองฯ แจ้งคณะกรรมการ เรื่อง การตรวจสอบสถานประกอบการฯ จำนวน ๒ แห่ง
- ร่วมพิธีอัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุ
- ร่วมโครงการเสริมสร้างเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย ครั้งที่ ๓
- ร่วมพิธีเวียนเทียน ในกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาลวันมาฆบูชา
- หนังสือเสนอผู้ว่าฯ เรื่อง ขอพระราชทานพระบรมราชูปถัมภ์ วัดใหม่ชัยมงคล อำเภอสองพี่น้อง

**๔.๑.๑๔ นางสาวเสมอใจ เหลืองอรุณ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือน  
มกราคม ๒๕๕๖ คือ

- ประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖
  - ขอรับบริจาครถจักรยานจากร้านคาราโอเกะ เพื่อมอบให้กับร้านกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี
- ประจำปี ๒๕๕๖ จำนวน ๓ คืบ
- ขอยืมของใช้ในพิธีสงฆ์ งานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ปี ๒๕๕๖
  - จัดพิธีสงฆ์งานอนุสรณ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี
  - รายงานการตีพิมพ์สุราในบริเวณศาสนสถาน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖
  - รายงานผลการเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖
  - ให้การต้อนรับท่านผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- จัดทำบัตรประจำตัวให้กับเจ้าหน้าที่ตำรวจ จำนวน ๗ ราย วันที่ ๔ ก.พ. ๕๖
- จัดเตรียมเอกสารทางการเงินในการนิมนต์พระมหาสมปองฯ ไปบรรยายธรรม ณ ร.ร.บรรหารฯ ๓

(เรื่องเกี่ยวกับการเงิน)

- นิมนต์พระมหาสมปอง ตาลปุตโต ไปบรรยายธรรม ณ โรงเรียนบรรหารฯ ๓ อ.ด่านช้าง
- จัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงาน
- จัดทำรายงานการเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม
- จัดทำเอกสารส่งใช้เงินยืม

**๔.๑.๑๕ นางนันทน์ ขุนจันทร์ดี นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖ คือ

- นิมนต์พระสงฆ์เจริญชัยมงคลคาถาและประสานวิทยาลัยอาชีวศึกษาจัดภัตตาหารคาว-หวาน ถวายพระสงฆ์ในงานรัฐพิธีถวายราชสักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช และพิธีเปิดงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖

- จัดพิธีสงฆ์งานรัฐพิธี “วันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช” ประกอบด้วยนิมนต์พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์จัดภัตตาหาร (ปิ่นโต) จัดดอกไม้ธูปเทียน โต๊ะหมู่บูชา และจุดปัจจัยไทยธรรม

- ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี

- ประสานหน่วยงานและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดประกวดวงดนตรีลูกทุ่ง ซึ่งด้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ณ เวทีการแสดงศิลปวัฒนธรรม ในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- การประกวดวงดนตรีลูกทุ่งรอบพิเศษ รอบชิงชนะเลิศ งานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ฯ ประจำปี ๒๕๕๖

- จัดทำประกาศผลการประกวดวงดนตรีลูกทุ่งรอบพิเศษ รอบชิงชนะเลิศ และนักร้องยอดเยี่ยม, ทางเครื่องยอดเยี่ยม, นักร้องยอดเยี่ยม

- ร่วมเป็นคณะกรรมการประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ประจำปี ๒๕๕๖ ณ ศาลาสมเด็จพระนเรศวรมหาราช วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร

- ร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการเฉลิมฉลองพุทธชยันตี ๒๖๐๐ ปี แห่งการตรัสรู้ ณ หอประชุมกองทัพเรือ และรับพระบรมสารีริกธาตุ ณ พระอุโบสถวัดบวรนิเวศน์วิหาร กรุงเทพฯ

- จัดทำรายงานงบทดลองกองทุนส่งเสริมวัฒนธรรมจังหวัด ประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๕๖

- ร่วมเวียนเทียนในวันมาฆบูชา ณ วิหารหลวงพ่อดโต วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร

- พาคณะเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมไปดูสถานที่จัดอบรมเชิงปฏิบัติการทางดนตรีสากลของวงดุริยางค์ไทย ในพระอุโบสถสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา

**๔.๑.๑๖ นายปรัชญา ศรีสัตยเสถียร นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖ คือ

- รายงานการรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานประจำเดือนของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด

- ตรวจสอบและแก้ไขคุณภาพของข้อมูลในระบบฐานข้อมูลวัฒนธรรมของจังหวัดสุพรรณบุรี

- ร่วมพิธีบวงสรวงสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ณ ลานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ อำเภอดอนเจดีย์

- ถ่ายภาพโครงการการประกวดวงดนตรีลูกทุ่งชิงถ้วยพระราชทานฯ งานอนุสรณ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖

- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศฯของหน่วยงาน

## ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- รายงานการรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานประจำเดือนของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด
- ตรวจสอบและแก้ไขคุณภาพของข้อมูลในระบบฐานข้อมูลวัฒนธรรมของจังหวัดสุพรรณบุรี
- เตรียมจัดทำเอกสารเพื่อคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกระทรวงวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖
- เตรียมข้อมูลของสำนักงานเพื่อส่งคัดเลือกสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖
- จัดทำโครงการผลิตสื่อพื้นบ้าน เพื่อรณรงค์สร้างค่านิยมพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖
- ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศเพื่อจัดทำโครงการเผยแพร่ความรู้และข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับวัฒนธรรมอาเซียนสู่จร

### ๔.๑.๑๗ นางชูศรี สารอุยานิช นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือน

มกราคม ๒๕๕๖ คือ

- รับคำร้องขอรับใบอนุญาตตาม พรบ.ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ ๖ ราย
- ส่งตรวจสอบประวัติพิมพ์ลายนิ้วมือ ๔ ราย, ออกใบอนุญาตร้านวีดิทัศน์ ๔ ราย ประเภทเกมการเล่น ๒ ร้าน คาราโอเกะ ๒ ร้าน
- เช่าจำหน่ายแลกเปลี่ยนภาพยนตร์ ๑ ราย
- นำคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตร้านเกมในพื้นที่อำเภอเดิมบางนางบวช จำนวน ๑ ราย และตรวจเยี่ยมสถานประกอบกิจการร้านเกมตาม พ.ร.บ.ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ.๒๕๕๕๑ ในพื้นที่อำเภอเดิมบางนางบวช
- เข้าร่วมประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖ ข้าราชการสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- เข้าร่วมกิจกรรมงานรัฐพิธีวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราชวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๖
- เข้าร่วมกิจกรรมการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมระดับจังหวัดเพื่อสรรหากรรมการสภาวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- เข้าร่วมจัดกิจกรรมการประกวดวงสตริงและวงดนตรีลูกทุ่งชิงถ้วยพระราชทานในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ระหว่างวันที่ ๑๘ มกราคม – ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
- จัดทำหนังสือประสานงานและวาระการประชุมคณะกรรมการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ระดับจังหวัด ครั้งที่ ๑

## ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- รับคำร้องขอรับใบอนุญาตตาม พรบ.ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ ๑๑ ราย เป็นร้านให้เช่าแลกเปลี่ยนหรือจำหน่ายภาพยนตร์ จำนวน ๑ ราย ร้านวีดิทัศน์ประเภทเกมการเล่น จำนวน ๗ ราย ร้านวีดิทัศน์ประเภทคาราโอเกะ จำนวน ๓ ราย
- ส่งตรวจสอบประวัติพิมพ์ลายนิ้วมือ ๑๑ ราย
- เข้าร่วมประชุมข้าราชการสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
- เข้าร่วมเป็นคณะทำงานกิจกรรมการประกวดสดมนต์หนุ่มทำนองสรภัญญะ และโครงการประกวดการบรรยายธรรม ณ วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร
- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ณ ห้องประชุมสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- เข้าร่วมเป็นคณะทำงานจัดกิจกรรมการประกวดกล่าวสุนทรพจน์ด้วยสำเนียงเสียงเหนือสุพรรณบุรี ณ วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร

- เข้าร่วมเป็นคณะทำงานจัดกิจกรรมโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านวัฒนธรรม ณ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๓ อำเภอด่านช้าง
- เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างการมีส่วนร่วมป้องกันแก้ไขปัญหาสื่อไม่เหมาะสม “เช็กสีในสื่อโฆษณา: การตลาดบนความรับผิดชอบต่อสังคม” ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ กรุงเทพฯ
- เข้าร่วมกิจกรรมเวียนเทียนเนื่องในวันมาฆบูชา ณ วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร
- จัดทำรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๑
- จัดทำร่างโครงการประชุมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ประกอบการตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ.๒๕๕๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

**๔.๑.๑๘ นางสาวพิไลวรรณ บุญอุบลรัตน์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ** มีผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖ คือ

- ตรวจสอบและกลั่นกรองแฟ้มเสนองานของฝ่ายบริหารทั่วไป และแฟ้มเสนองานของกลุ่มยุทธศาสตร์และแผนระยะยาวทางวัฒนธรรม ก่อนเสนอผู้บริหารลงนาม
- ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง
- จัดทำเอกสารการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคของหน่วยงาน
- จัดทำรายงานการประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖
- ดูแลเรื่องกำหนดการประชุมของวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- เข้าร่วมกิจกรรมพิธีจุดโคมประทีปและลอยกระทงธรรม
- การเข้าร่วมโครงการประชุมเพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมทุกระดับ ณ หอประชุม

อาชาสีหมอก

- ร่วมงานแถลงข่าวการจัดงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๕๖
- ร่วมงานรัฐพิธี “วันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช”
- ร่วมพิธีบวงสรวงและงานรัฐพิธีถวายราชสักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช
- ร่วมงานประกวดวงดนตรี งานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ ประจำปี ๒๕๕๖
- ต้อนรับผู้ตรวจราชการจากกระทรวงวัฒนธรรม

ผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- ตรวจสอบและกลั่นกรองแฟ้มของฝ่ายบริหารทั่วไป และแฟ้มเสนองานของกลุ่มยุทธศาสตร์และแผนระยะยาวทางวัฒนธรรม ก่อนเสนอผู้บริหารลงนาม
- ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง
- จัดทำเอกสารการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคของหน่วยงาน
- จัดทำรายงานการประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๖
- ดูแลเรื่องกำหนดการประชุมของวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
- เข้าร่วมโครงการประกวดสวนดอกไม้ทำนองสรภัญญะ ณ วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร
- เข้าร่วมโครงการประกวดบรรยายธรรม ณ วัดป่าเลไลยก์ ฯ
- เข้าร่วมโครงการสร้างเสริมเอกลักษณ์ด้วยมารยาทไทย ณ โรงแรมคุ้มสุพรรณ จังหวัดสุพรรณบุรี
- เข้าร่วมโครงการประกวดสุนทรพจน์ด้วยสำเนียงเสียงเหนือสุพรรณ ครั้งที่ ๗ ณ วัดป่าเลไลยก์ ฯ
- เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “การสร้างวัฒนธรรมตระหนักรู้ในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ส่วนภูมิภาค”
- เข้าร่วมอบรมโครงการอบรมวิทยากรเพื่อป้องกันปัญหาการค้ามนุษย์

## มติที่ประชุม รับทราบ

- ๑๖ -

### ๔.๒ ศูนย์ข้อมูลกลางทางวัฒนธรรม

การจัดเก็บข้อมูลด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมของจังหวัดสุพรรณบุรี สำหรับข้อมูลเชิงคุณภาพที่เผยแพร่ทางเว็บไซต์ <http://m-culture.in.th/> ในเดือนธันวาคม ๒๕๕๕ จำนวน ๒,๒๑๐ ข้อมูล และในเดือนมกราคม ๒๕๕๖ ได้จัดเก็บและนำเข้าข้อมูลคุณภาพ เพิ่มอีก ๔ ข้อมูล รวมข้อมูลที่เผยแพร่ จำนวน ๒,๒๑๔ ข้อมูล ( ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๖ ) และในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ได้จัดเก็บและนำเข้าข้อมูลคุณภาพ เพิ่มอีก ๗ ข้อมูล รวมข้อมูลที่เผยแพร่ จำนวน ๒,๒๒๑ ข้อมูล ( ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ) ซึ่งสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรีมีผลการดำเนินงานอยู่ในลำดับที่ ๘ ของภาพรวมทั้งประเทศ นอกจากนี้ ยังได้นำเรื่องศูนย์ข้อมูลกลางทางวัฒนธรรม มาเป็นประเด็นในการจัดการความรู้ทางวัฒนธรรม (KM) ของสำนักงานฯ เป็นประจำทุกเดือน โดยแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องข้อมูลที่ได้มา รวมถึงเทคนิควิธีการให้ได้มาซึ่งข้อมูลคุณภาพ

## มติที่ประชุม รับทราบ

### ๔.๓ งานฝ่ายบริหารทั่วไป

- มาตรการประหยัดงบประมาณของกระทรวงวัฒนธรรม

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม สำนักบริหารกลาง กลุ่มคลังและพัสดุ ได้ส่งสำเนาหนังสือที่ วธ ๐๒๐๓.๒ / ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

๑) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

#### มาตรการประหยัด

- ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุญาตจำนวนวันอย่างเหมาะสม พิจารณาตัวบุคคลที่จำเป็น และมีการควบคุมการปฏิบัติงานด้วย

- การเบิกจ่ายให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

- การเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จะขอยืมเงินตรองราชการ หรือยืมเงินราชการไปจ่ายก่อนไม่ได้

๒) การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ และตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง ขอความร่วมมือในการเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุม

#### มาตรการประหยัด

- ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจเป็นผู้อนุมัติในการจัดประชุมราชการ

- กรณีมีการประชุมคาบเกี่ยวเข้าถึงบ่าย หรือบ่ายถึงค่ำ และมีความจำเป็นจะต้องจัดอาหารให้กับผู้เข้าร่วมประชุม ให้เบิกค่าอาหารไม่เกิน ๘๐ บาทต่อมื้อต่อคน

- ให้งดอาหารว่าง จัดเฉพาะเครื่องดื่ม โดยให้เบิกตามความเป็นจริงและประหยัด ทั้งนี้ไม่เกินอัตราคนละ ๒๕ บาท ต่อครั้งวัน

- กรณีไม่สามารถปฏิบัติได้ให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น ขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เป็นกรณี ๆ ไป

๓) การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๑ การพิจารณาอนุมัติบุคคลเดินทางไปราชการในประเทศ

**มาตรการประหยัด**

- ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติผู้เดินทางที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับงานโดยตรง และเดินทางไปราชการเฉพาะเรื่องที่เป็นเท่านั้น

- ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาใช้รถตู้เพื่อเดินทางไปราชการให้มีความเหมาะสมกับภารกิจ และจำนวนผู้เดินทาง

- ให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนกำหนดวันเดินทางและวงเงินไปราชการให้ชัดเจน

๓.๒ การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าที่พักภายในประเทศ

**มาตรการประหยัด**

- กรณีเดินทางไปราชการปกติให้เบิกจ่ายตามระเบียบและอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ถ้าเป็นการเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะต้องเลือกเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเดียวกันทั้งคณะ

- กรณีเดินทางไปราชการเกินกว่า ๓๐ วัน ให้เบิกในลักษณะเหมาจ่ายไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวัน

๓.๓ การเบิกจ่ายค่าพาหนะโดยสารเครื่องบินในประเทศ

**มาตรการประหยัด**

- ให้ผู้มีสิทธิเดินทางโดยสารเครื่องบินได้ตั้งแต่ประเภทอำนาจการระดับต้นขึ้นไป ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษขึ้นไป นอกเหนือจากข้อ ๑ ให้ขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการเป็นรายกรณีไป โดยต้องระบุเหตุผลหรือความจำเป็นที่ต้องเดินทางโดยสารเครื่องบินเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติให้ชัดเจน

๔) การเบิกจ่ายเงินค่าพาหนะรถรับจ้างตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามระเบียบของกระทรวงการคลัง

**มาตรการประหยัด**

- ให้เบิกค่าพาหนะรถรับจ้างได้วันละไม่เกิน ๒ เที่ยว (ไปและกลับ)

- กรณีเดินทางข้ามเขตจังหวัดระหว่างกรุงเทพฯกับจังหวัดที่มีเขตติดต่อกันให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงภายในวงเงิน เที่ยวละไม่เกิน ๖๐๐ บาท

- กรณีเดินทางข้ามเขตจังหวัดอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ ๒ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงภายในวงเงิน เที่ยวละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๕) การเบิกจ่ายค่าเช่ารถยนต์ตู้ปรับอากาศในการเดินทางไปราชการ

**มาตรการประหยัด**

- ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในกรณีที่ไม่รวมค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในอัตรารวันละไม่เกิน ๑,๘๐๐.- บาท กรณี ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงกรณีไม่รวมค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในอัตรารวันละไม่เกิน ๒,๒๐๐.- บาท

๖) การบอกรับหนังสือพิมพ์รายวัน รายสัปดาห์ประจำหน่วยงาน

**มาตรการประหยัด**

- ให้งดการบอกรับหนังสือพิมพ์ทุกชนิด และใช้การตัดข่าวทางหนังสือ (clipping news) และแจ้งเวียนทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ แทน ยกเว้นห้องสมุด และรัฐมนตรี

๗) การซื้อและใช้วัสดุสำนักงาน

### มาตรการประหยัด

- ให้ผลิตเอกสารหนังสือเท่าที่จำเป็น

- ๑๘ -

- ให้ใช้การนำเสนอโดย Power Point ประกอบการประชุม
- หนังสือเวียนเพื่อทราบให้เวียนโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์

### ๘) การใช้โทรศัพท์ติดต่อระหว่างหน่วยงาน

#### มาตรการประหยัด

- ให้ใช้โทรศัพท์หมายเลขภายในก่อน
- ให้ใช้เฉพาะที่จำเป็นและใช้ในราชการเท่านั้น
- กรณีที่มีความจำเป็นติดต่อทางไกลข้ามจังหวัดให้ใช้ระบบ Internet โปรแกรม Skype

หรือโทรศัพท์ผ่านระบบ Line แทน

### ๙) การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

#### มาตรการประหยัด

- กรณีข้าราชการที่เช่าบ้านบิดา มารดา ของตนเอง หรือบ้านของบิดา มารดา คู่สมรส โดยไม่ได้จ่ายเงินค่าเช่าบ้านจริง เป็นการเบิกไม่เหมาะสมให้งดเบิกจ่าย

๑๐) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยระเบียบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในการเดินทางไปต่างประเทศจากบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน)

#### มาตรการประหยัด

- ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนดอย่างประหยัด โดยให้เสนอสายการบินที่ราคาถูกที่สุด (มีราคาต่ำกว่าราคาบัตรโดยสารที่ซื้อจากบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕) ประกอบการพิจารณา

๑๑) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมประชุมสัมมนาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

#### ๑๑.๑ ค่าอาหาร

##### มาตรการประหยัด

- กรณีจัดฝึกอบรมในสถานที่ราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้เบิกค่าอาหารไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อมื้อ

- กรณีจัดฝึกอบรมในสถานที่เอกชน จัดเลี้ยงมื้อเดียว ให้เบิกได้ไม่เกินคนละ ๔๐๐ บาทต่อมื้อ จัดเลี้ยงเกิน ๑ มื้อให้เบิกได้ไม่เกินอัตราตามระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด

#### ๑๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

##### มาตรการประหยัด

- กรณีจัดสถานที่ราชการให้งดอาหารว่าง

- กรณีจัดสถานที่เอกชนให้เบิกได้ไม่เกินอัตรา ๕๐ บาท ต่อมื้อต่อคน

- กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามรายการดังกล่าวข้างต้น ให้ขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการ โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัดภายใต้หลักเกณฑ์และระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

**มติที่ประชุม** รับทราบและถือปฏิบัติตามมติการประชุมดังกล่าวของกระทรวงวัฒนธรรม  
อย่างเคร่งครัด

#### **๔.๔ งานกลุ่มยุทธศาสตร์และเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม**

- ขอความร่วมมือประหยัดพลังงาน

สำนักงานจังหวัดสุพรรณบุรี ได้แจ้งเวียนหนังสือด่วนที่สุด ที่ สพ ๐๐๑๗.๓/ว๗๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗  
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เรื่องขอความร่วมมือประหยัดพลังงาน โดยจากการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์  
๒๕๕๖ ได้มีการหารือแนวทางการประหยัดพลังงานของหน่วยงานราชการ เพื่อเป็นตัวอย่างให้กับภาคเอกชน ภาคประชาชน  
ในการช่วยลดรายจ่ายของประเทศ ลดการนำเข้าพลังงานจากต่างประเทศ โดยเสนอให้มีข้อบังคับการประหยัดพลังงานลง  
๑๐ % จากปีก่อน และหากหน่วยงานใดใช้ไฟฟ้าเกิน ๑๕ % จากปีก่อนจะเสนอให้มีการคาดโทษตัดงบประมาณประจำปี  
ถัดไป

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ร่วมมือกันประหยัดพลังงานทำให้  
ปริมาณการใช้พลังงานลดลงจากปีงบประมาณ ๒๕๕๔ จำนวน ๑๖.๘๕% และในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ขอความร่วมมือ  
ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ช่วยกันประหยัดพลังงานให้ได้ตามข้อบังคับที่คณะรัฐมนตรีกำหนดไว้

- การคัดเลือกสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดดีเด่น

ด้วยกระทรวงวัฒนธรรม ได้แจ้งให้สำนักงานวัฒนธรรมในส่วนภูมิภาคร่วมส่งประกวดเพื่อคัดเลือก  
สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

**มติที่ประชุม** รับทราบและมอบหมายผู้ที่รับผิดชอบดำเนินการจัดส่งผลการดำเนินงานของสำนักงาน  
วัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อเข้าร่วมการประกวดสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดดีเด่น

#### **๔.๕ งานกลุ่มส่งเสริมศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม**

- ภารกิจงานของกลุ่มส่งเสริมศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม

● ขอให้นักวิชาการวัฒนธรรมดำเนินการจัดทำประชาคมหมู่บ้านให้เสร็จและดำเนินการจัดส่ง  
รายงานผลการปฏิบัติงานให้กรมส่งเสริมวัฒนธรรมภายในระยะเวลาที่กำหนด

● ขอให้นักวิชาการวัฒนธรรมที่รับผิดชอบโครงการ ๑ เส้นทางท่องเที่ยว ๕ สินค้าทาง  
วัฒนธรรม ดำเนินการให้เสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

- งานสุพรรณบุรี อินเตอร์เนชั่นแนล มิวสิค เฟสติวัล “Suphanburi International Music Festival”

ในวันที่ ๑๖ – ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๖ จังหวัดสุพรรณบุรี ได้มีการจัดงานสุพรรณบุรี อินเตอร์เนชั่นแนล  
มิวสิค เฟสติวัล “Suphanburi International Music Festival” ณ บริเวณศาลเจ้าพ่อหลักเมืองสุพรรณบุรี ซึ่งการ  
จัดงานจะแบ่งออกเป็น ๔ โซน คือ โซนเวที จำนวน ๒,๐๐๐ ที่นั่ง / โซนถนนสาละมุดเป็นการแสดงศิลปวัฒนธรรม /  
โซนสปอนเซอร์ / และโซนร้านค้า โดยมีพิธีเปิดงานวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๖ และมีการถ่ายทอดสดทางช่อง ๙  
อสมท. ในส่วนกิจกรรมที่จังหวัดสุพรรณบุรีมอบหมายให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรีดำเนินการ ได้แก่  
ประสานเพื่อจัดการแสดงของวงสตริงที่เข้าประกวดในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์แบบไม่เต็มวงใช้ผู้เล่นประมาณ ๒ – ๓ คน  
โดยการร้องเพลงคลาสสิกประกอบกีตาร์ และการแสดงพื้นบ้านหุ่นเชิดมาแสดงช่วงเวลา ๕ – ๑๐ นาที เน้นการ  
แสดง แบบสนุกสนาน ณ ถนนสาละมุด ซึ่งการแสดงด้านวัฒนธรรมดังกล่าวให้ประสานการทำงานร่วมกับบริษัทอาร์เอส  
จำกัด

- การขอพระราชทานพระบรมราชูปถัมภ์

ในปี ๒๕๕๖ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ได้รับการประสานจากวัดต่าง ๆ ในการขอพระราชทานพระบรมราชูปถัมภ์ จำนวนทั้งสิ้น ๖ วัด รายละเอียดดังนี้

- ๒๐ -

- วัดสำปะชิว อำเภอเมือง ฯ กราบทูลเชิญสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เสด็จบำเพ็ญพระราชกุศล
- วัดจำปี อำเภอเมือง ฯ ทูลเชิญพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ เสด็จบำเพ็ญพระกุศลประกอบพิธีถือน้ำพระพิพัฒน์เกล้าถวายพระพุทธรูปมหาเศวตฉัตร พระประธานในอุโบสถ เพื่อถวายเป็นพุทธบูชา ในปีพุทธชยันตี
- วัดแค อำเภอเมือง ฯ ทูลเชิญพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าศรีรัศมิ์ พระวรชายาในสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เสด็จบำเพ็ญพระกุศล
- วัดอู่ยา อำเภอเมือง ฯ ทูลเชิญพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ เสด็จประกอบพิธีเททองหล่อพระ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงมีพระชนมายุครบ ๘๕ พรรษา
- วัดใหม่ชัยมงคล อำเภอสองพี่น้อง ขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตอัญเชิญอักษรพระปรมาภิไธย เพื่อประดิษฐานที่หน้าบันพระอุโบสถหลังใหม่
- วัดสาตี อำเภอบางปลาม้า ขอพระราชทานชื่อพระประธานประจำศาลาการเปรียญ ซึ่งเป็นพระพุทธรูปปางมารวิชัย เนื้อทองเหลือง ที่จัดสร้างขึ้นเพื่อถวายพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๕

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ประธานเสนอแนะว่านักวิชาการวัฒนธรรมประจำเภอ และนักวิชาการวัฒนธรรมทุกท่านควรจะดำเนินการจัดทำผลงานวิจัยงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อเก็บไว้เป็นข้อมูลการปฏิบัติงานและสำหรับใช้ประกอบในการเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ ผู้จัดรายงานการประชุม  
( นางสาวพิไลวรรณ บุญอตุลยรัตน์ )  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
( นางกาญจนา เดชสอน )  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ