

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงภาพยนตร์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดยโสธร
กระทรวง: กระทรวงวัฒนธรรม

1. ชื่อกระบวนการ: การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงภาพยนตร์
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดยโสธร
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. 2551
 - 2) กฎกระทรวงว่าด้วยการขอและการออกใบอนุญาตประกอบกิจการโรงภาพยนตร์ พ.ศ. 2552
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา กฎกระทรวงว่าด้วยการขอและการออกใบอนุญาตประกอบกิจการโรงภาพยนตร์ พ.ศ. 2552
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 60 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 22
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 80
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดยโสธร กลุ่มยุทธศาสตร์ และแผนระวางทางวัฒนธรรม วาสนา
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดยโสธร ศาลากลางจังหวัดยโสธร ชั้น 5 ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร 35000 โทรศัพท์ 0 4571 51371 ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (1) เวลาพักคือ 12.00 น. ถึง 13.00 น.
 (2) ควรเข้ารับบริการในวันและเวลาทำการหรือก่อนปิดทำการครึ่งชั่วโมง)
12. **หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**
 ผู้ที่ประสงค์จะประกอบกิจการโรงภาพยนตร์ โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทน จะต้องได้รับอนุญาตประกอบกิจการจากนายทะเบียน
 การขอต่ออายุใบอนุญาตและการให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง
หมายเหตุ : ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน

คู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว และแจ้งผลการพิจารณาภายใน 7 วัน นับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน 1. เอกสารไม่ครบ ส่งคืนให้ผู้ประกอบกิจการแก้ไข 2. เอกสารครบ ดำเนินการ 2.1 ลงทะเบียนรับเอกสาร 2.2 ออกใบรับแก่ผู้ยื่นคำขอ 2.3 ออกหนังสือ นำส่งเพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือ/ ตรวจสอบประวัติ	10 นาที	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ยโสธร	-
2)	การพิจารณา	ออกตรวจสอบสถานประกอบการกิจการก่อนออกใบอนุญาต 1. ไม่ผ่าน แจ้งผลให้ผู้ประกอบการทราบทันทีเพื่อปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ หากไม่ปรับปรุงตามระยะเวลาที่กำหนด เสนอนายทะเบียนประจำจังหวัดเพื่อแจ้งไม่อนุญาต หากปรับปรุง นัดหมาย	59 วัน	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ยโสธร	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตรวจใหม่ 2. ผ่านดำเนินการจัดทำใบอนุญาต			
3)	การพิจารณา	3.เสนอนายทะเบียนประจำจังหวัด 3.1 ไม่อนุญาต แจ้งผู้ประกอบการทราบเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมเหตุผลภายใน 60 วัน นับแต่วันรับคำขอใบอนุญาต ผู้ประกอบการมีสิทธิอุทธรณ์ภายใน 15วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตของนายทะเบียน(มาตรา 66) 3.2อนุญาต 3.2.1แจ้งผู้ประกอบการทันทีทางโทรศัพท์และทำหนังสือเพื่อมาชำระค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาต 3.2.2 จัดเก็บใบอนุญาต 3.2.3ผู้ประกอบการติดต่อชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรับใบอนุญาต 3.2.4 ออกเลขที่ใบอนุญาต ระบุวันที่ออกและหมดอายุ 3.2.5ผู้ประกอบการลงชื่อรับใบอนุญาต	0 วัน	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ยโสธร	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 60 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	สำนักบริหารการทะเบียน	0	1	ฉบับ	(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
2)	หนังสือเดินทาง	กองหนังสือเดินทาง	0	1	ฉบับ	(หรือสำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว พร้อมด้วยสำเนาใบสำคัญถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรหรือหลักฐานการได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองในกรณีและผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นคนต่างด้าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้ง

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
						บุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	0	1	ชุด	(แสดงวัตถุประสงค์ซึ่งออกมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี))

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	คำขออนุญาต/ คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงภาพยนตร์ (รภ 1)	สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์	1	0	ชุด	-
2)	รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด 4x6 เซนติเมตร ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน	-	2	0	ฉบับ	-
3)	สำเนา	กรมโยธาธิการ	0	1	ฉบับ	(พร้อม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
	ใบอนุญาตให้ใช้อาคารเพื่อประกอบกิจการโรงแรมสรรพตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารในกรณีที่โรงภาพยนตร์เป็นอาคารหรือส่วนใดของอาคาร	การและผังเมือง				รับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรานิติบุคคล)
4)	แผนที่สังเขปแสดงบริเวณที่ตั้งของโรงภาพยนตร์	-	1	0	ฉบับ	-
5)	รูปถ่ายของสถานประกอบกิจการ รูปที่ 1 ระยะไกลภายนอกอาคารให้เห็นที่ตั้งโรงภาพยนตร์ รูปที่ 2 ระยะใกล้ให้เห็นด้านหน้าโรงภาพยนตร์ รูปที่ 3 ภายใน	-	3	0	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
	โรงภาพยนตร์ให้เห็นลักษณะการประกอบกิจการหรือการให้บริการ					
6)	สำเนาใบอนุญาตเดิมหรือสำเนาใบแทนใบอนุญาต	-	0	1	ฉบับ	(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรานิติบุคคล)
7)	หนังสือมอบอำนาจ	-	1	0	ฉบับ	(ติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจกรณีนิติบุคคลให้ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี))

16. ค่าธรรมเนียม

ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงภาพยนตร์

1) ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดยโสธร ศาลากลางจังหวัดยโสธร ชั้น 5 ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร 35000 โทรศัพท์ 0 4571 5137
หมายเหตุ -
 - 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร ศาลากลางจังหวัดยโสธร ชั้น 2 ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร 35000 โทรศัพท์ 0 4571 2722
หมายเหตุ -
 - 3) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม เลขที่ 14 ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กทม. 10310 โทรศัพท์ 0 2645 4600 ต่อ 5201, 5202 โทรสาร 0 2645 4698
หมายเหตุ -
 - 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม เลขที่ 666 อาคารธนาลงกรณ์ ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กทม. 10700 โทรศัพท์ 02422 8927-8 โทรสาร 0 2446 8343
หมายเหตุ -
 - 5) **ช่องทางการร้องเรียน** สายด่วนวัฒนธรรม 1765
หมายเหตุ -
 - 6) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
18. **ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก**
- 1) กฎกระทรวงว่าด้วยการขอและการออกใบอนุญาตประกอบกิจการโรงภาพยนตร์ พ.ศ. 2552
-
 - 2) ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มการขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงภาพยนตร์
-
19. **หมายเหตุ**
-

วันที่พิมพ์	03/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดยโสธร สำนักงาน

	ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
อนุมัติ โดย	-
เผยแพร่ โดย	-